



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА
И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, БЕОГРАД,
ЗА 2023. ГОДИНУ**



Број: 400-64/2024-03/23
Београд, 2. јул 2024. године



С А Д Р Ж А Ј:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд, за 2023. годину.....3

ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ.....6

ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, БЕОГРАД, ЗА 2023. ГОДИНУ.....11

ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, БЕОГРАД58



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, БЕОГРАД

Извештај о ревизији финансијских извештаја Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд, за 2023. годину

Мишљење о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд, за 2023. годину, који обухватају: Образац 1 – Биланс стања и Образац 5 – Извештај о извршењу буџета.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење о финансијским извештајима

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, детаљније је описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.1.2.3 Накнаде у природи – конто 413000, у којој је указано на различито уређење исте области.

Чланом 119 став 2 Закона о раду је уређено да послодавац може да деци запосленог старости до 15 година живота, обезбеди поклон за Божић и Нову годину у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

У складу са чланом 49 став 1 Посебног колективног уговора за државне органе⁷, утврђена је обавеза послодавца да обезбеди деци запосленог, старости до 15 година живота, поклон за Нову годину – новчану честитку у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

¹ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, ..., 92/23

² „Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/20

³ „Службени гласник РС“, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21, 130/21 и 17/22

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/162, ..., 83/23

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др. закон

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09

⁷ „Службени гласник РС“ бр. 38/19, 55/20 и 44/23



Закључком Владе Републике Србије 05 Број: 401-12497/2023 од 25. децембра 2023. године препоручено је да органи државне управе, службе Владе, као и сви директни и индиректни корисници буџета Републике Србије, као и организације за обавезно социјално осигурање обезбеде износ од три хиљаде динара по детету на име поклона за Нову годину – новчане честитке за децу запослених за 2024. годину.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које се одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.



Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
2. јул 2024. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



Садржај:

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	8
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	8
3. Мере предузете у поступку ревизије	9
4. Захтев за достављање одазивног извештаја	9



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1⁸

1. Потраживања у пословним књигама нису евидентирана хронолошки, уредно и ажурно, према редоследу настанка, што није у складу са чланом 9 став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 2.1.1. Откривена неправилност број 3).

2. Управа није успоставила адекватан систем финансијског управљања и контроле, јер није успоставила Регистар ризика и није донела Стратегију управљања ризицима, што није у складу са чланом 81 Закона о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору (Напомена 2.1.1. Откривена неправилност број 1).

3. Управа није на својој интернет страници објавила финансијски план, финансијске извештаје ни план јавних набавки за 2023. годину, што није у складу са чланом 8 став 4 Закона о буџетском систему и чланом 88 став 3 Закона о јавним набавкама (Напомена 2.1.1. Откривена неправилност број 2).

ПРИОРИТЕТ 2⁹

У поступку ревизије нису откривене неправилности другог приоритета.

ПРИОРИТЕТ 3¹⁰

У поступку ревизије нису откривене неправилности трећег приоритета.

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1

1. Препоручује се одговорним лицима Управе да потраживања евидентирају хронолошки, уредно и ажурно, да пословне књиге воде као свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама, имовини и обавезама, онако како је прописано Уредбом о буџетском рачуноводству (Напомена 2.1.1. Препорука број 2).

2. Препоручује се одговорним лицима Управе да наставе процес успостављања система финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору (Напомена 2.1.1. Препорука број 1).

ПРИОРИТЕТ 2

У поступку ревизије нису дате препоруке другог приоритета.

ПРИОРИТЕТ 3

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.

⁸ ПРИОРИТЕТ 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

⁹ ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја а не дуже од годину дана.

¹⁰ ПРИОРИТЕТ 3 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од датума припреме наредног сета финансијских извештаја до три године.



3. Мере предузете у поступку ревизије

1. Управа је у априлу 2024. године на својој интернет страници објавила финансијски план, финансијске извештаје и план јавних набавки (Напомена 2.1.1 Предузета мера у поступку ревизије број 1).

4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Управа за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Управа за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд мора у одазивном извештају исказати да је предузела мере исправљања на отклањању откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд, за 2023. годину, који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужна да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана, Управа за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Управа за сарадњу с црквама и верским заједницама, Београд, обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.



Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, БЕОГРАД,
ЗА 2023. ГОДИНУ**



Садржај:

1. Основни подаци о субјекту ревизије.....	13
2. Налази у поступку ревизије	14
2.1. Интерна финансијска контрола	14
2.1.1. Финансијско управљање и контрола	14
2.1.2. Интерна ревизија	18
2.2. Припрема и доношење финансијског плана	19
2.3. Финансијски извештај	19
2.3.1. Извештај о извршењу буџета.....	21
2.3.1.1. Текући приходи – конто 700000.....	21
2.3.1.1.1. Приходи из буџета – конто 791000	21
2.3.1.1.2. Текући расходи – конто 400000	21
2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000.....	21
2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000.....	23
2.3.1.2.3. Накнаде у натури – конто 413000	23
2.3.1.2.4. Накнаде трошкова за запослене – конто 415000	24
2.3.1.2.5. Стални трошкови – конто 421000	25
2.3.1.2.6. Трошкови путовања – конто 422000.....	26
2.3.1.2.7. Услуге по уговору – конто 423000.....	28
2.3.1.2.8. Материјал – конто 426000	32
2.3.1.2.9. Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање – конто 464000	34
2.3.1.2.10. Дотације невладиним организацијама – конто 481000	35
2.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000	49
2.3.1.3.1. Машине и опрема – конто 512000.....	49
2.3.2. Биланс стања на дан 31.12.2023. године.....	51
2.3.2.1. Попис имовине и обавеза.....	51
2.3.2.1.1. Извештаји комисија за попис	52
2.3.2.2 Актива.....	52
2.3.2.2.1. Нефинансијска имовина.....	53
2.3.2.2.1.1. Некретнине и опрема – конто 011000.....	53
2.3.2.2.2. Финансијска имовина.....	54
2.3.2.2.2.1. Краткорочна потраживања – конто 122000.....	54
2.3.2.2.2.2. Активна временска разграничења – конто 131000.....	54
2.3.2.3 Пасива	55
2.3.2.3.1. Обавезе	55
2.3.2.3.1.1. Обавезе за плате и додатке – конто 231000 и Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000.....	55
2.3.2.3.1.2. Службена путовања и услуге по уговору – конто 237000	55
2.3.2.3.1.3. Обавезе према добављачима – конто 252000.....	56
2.3.2.3.1.4. Пасивна временска разграничења – конто 291000.....	56
2.3.2.3.2. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	56
3.3. Потенцијалне обавезе	57



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Управа за сарадњу с црквама и верским заједницама (у даљем тексту: Управа), улица Булевар Михајла Пупина број 2. Матични број Управе је 17855204, порески идентификациони број је 108510131. Уписана је у списак корисника јавних средстава (јединствени број КЈС: 10314, тип корисника 1 – директни корисник).

Средства за обављање делатности Управе обезбеђују се из буџета Републике Србије, у оквиру Раздела 23 – Министарство правде, Глава 23.4 – Управа за сарадњу с црквама и верским заједницама, Програм 1901 – Сарадња државе са црквама и верским заједницама, Функција 840 – Верске и остале услуге заједнице. Одговорно лице Управе је директор.

1.1. Делокруг субјекта ревизије

Делокруг рада Управе утврђен је чланом 10 став 2 Закона о министарствима¹¹ којим је прописано да Управа обавља послове државне управе и стручне послове који се односе на: афирмацију и развој слободе вероисповедања; сарадњу државе с црквама и верским заједницама и унапређење њиховог положаја у друштву; афирмисање верских основа и садржаја српског националног идентитета; помоћ у заштити верских компонената у културном и етичком идентитету националних мањина; поклоничка путовања, ходочашће и друге облике верског туризма; сарадњу државе са епархијама Српске православне цркве у иностранству; развој и афирмисање вредности религијске културе; подршку развоју верског образовања и помоћ при укључивању у систем образовања; пружање подршке и помоћи у сакралном градитељству и у заштити црквеног културног наслеђа; пружање помоћи у заштити правног и друштвеног положаја цркава и верских заједница, остваривању њихових законом утврђених права, уређивању и побољшању социјално-материјалног положаја носилаца вере (свештенмонаштво, верски службеници, ђаци и студенти верских школа), као и друге послове одређене законом.

1.2. Организација субјекта ревизије

Организација Управе уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-264/2019-01 од 8. марта 2019. године, укључујући Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-56/2021-01 од 3. децембра 2021. године (до 16. јула 2023. године) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-51/2023-30 од 23. маја 2023. године (од 17. јула 2023. године).

Истим правилником Управа је успостављена као орган управе у саставу Министарства правде.

У Управи су, за обављање послова из њеног делокруга, образоване основне унутрашње јединице – Сектор за односе са црквама и верским заједницама и Сектор за међуверски дијалог.

У Сектору за односе са црквама и верским заједницама образована је ужа унутрашња јединица – Одсек за сарадњу са црквама и верским заједницама и финансијске послове, а у оквиру Сектора за међуверски дијалог ужа унутрашња јединица – Одсек за међуверски дијалог и опште послове.

¹¹ „Службени гласник РС“, бр: 128/20, 116/22 и 92/23-др. закон



1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Управом руководи директор који за рад Управе и за свој рад одговара министру правде. Директор руководи Управом, планира, усмерава и надзире рад у Управи; врши најсложеније послове из делокруга Управе; сарађује са државним и другим органима, организацијама и јавним службама; обавља и друге послове по налогу министра. Директор Управе је државни службеник на положају, а поставља га Влада на пет година.

Директор Управе решава у управним стварима из делокруга Управе и одлучује о правима и дужностима запослених у Управи. Овлашћења и дужности директора као руководиоца органа у саставу Министарства проистичу из Закона о државној управи и из других прописа.

Директор Управе има два помоћника који руководе радом сектора и који за рад сектора и за свој рад одговарају директору. Помоћници помажу директору у руковођењу и организовању рада у Управи. Помоћника директора поставља Влада на пет година, на предлог министра.

Одговорно лице Управе за период вршења ревизије је директор, на основу донетог Решења о постављењу на положај директора Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама у Министарству правде 24 Број: 119-1252/2022 од 10. фебруара 2022. године.

2. Налази у поступку ревизије

2.1. Интерна финансијска контрола

Законом о буџетском систему прописано је да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата:

- 1) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава;
- 2) интерну ревизију код корисника јавних средстава и
- 3) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију.

2.1.1. Финансијско управљање и контрола

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, уређено је да систем финансијског управљања и контроле обухвата: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информације и комуникацију и праћење и процену система.

Одлука о именовању радне групе за финансијско управљање, контролу и извештавање, број: 119-01-15/2018-01 донета је 31. децембра 2018. године, а Одлука о именовању радне групе за финансијско управљање, контролу и извештавање, број 119-01-9/2021-01 донета је 31. марта 2021. године.

Одлуком из 2021. године утврђен је задатак радне групе и то – успостављање и развој целокупног система финансијског управљања и контроле којим ће се обезбедити: обављање послова на правилан, етичан, економичан, ефективан и ефикасан начин; усклађеност пословања са законом, прописима, политикама, плановима и поступцима; заштита имовине и других ресурса од губитка узрокованих лошим управљањем, неоправданим трошењем, неоправданим коришћењем, неправилностима и преварама; јачање одговорности за успешно остваривање задатака; правовремено и тачно финансијско извештавање и праћење резултата пословања – процена постојећег стања радних процеса, подршка руководству у испуњавању циљева.



Одлука о усвајању Плана активности за имплементацију финансијског управљања и контроле Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама у Министарству правде, број: 119-01-15/2018-01-1 донета је 15. априла 2019. године.

Листа пословних процеса сачињена је у августу 2019. године, али интерни ревизор није дао сагласност на њу. Обрасци за утврђивање и процену ризика сачињени су у 2016. години.

Иако је неопходно да се ажурирање система финансијског управљања и контроле врши најмање једном у три године, Управа није спроводила ове активности.

Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2023. годину достављен је Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију, 29. марта 2024. године.

1) Контролно окружење

Контролно окружење одражава став и свест о интерној контроли у оквиру корисника јавних средстава и обухвата принципе: посвећеност интегритету и етичким вредностима руководства и запослених, вршење надзора над развојем и учинком интерне контроле од стране управљачке структуре, успостављање структура и линија извештавања, као и система надлежности и одговорности у остваривању циљева од стране руководства, посвећеност привлачењу, развоју и задржавању стручних појединаца у складу с циљевима корисника јавних средстава, као и одговорност запослених за реализацију својих задужења у погледу интерне контроле ради остваривања циљева корисника јавних средстава.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-264/2019-01 од 8. марта 2019. године (укључујући измену и допуну од 3. децембра 2021. године) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-51/2023-30 од 23. маја 2023. године, поред осталог, образоване су основне унутрашње јединице Управе (сектори) и уже унутрашње јединице у оквиру њих (одсеци), одређен је њихов делокруг и руковођење, систематизована су радна места разврстана на положаје по групама и извршилачка радна места по звањима, утврђени су описи послова и потребан број државних службеника за свако радно место, као и услови за запослење на сваком радном месту.

Послови буџетског рачуноводства обављају се у Сектору за односе са црквама и верским заједницама, у оквиру Одсека за сарадњу са црквама и верским заједницама и финансијске послове.

Управа је донела Правилник о буџетском рачуноводству, број: 110-00-1/2015-01 од 15. јануара 2015. године, односно Правилник о буџетском рачуноводству, број: 110-00-1/2023-01 од 29. децембра 2023. године.

Правила етичког понашања државних службеника и начин праћења његове примене уређена су Кодексом понашања државних службеника¹².

2) Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава, са задатком да пружи разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени.

Чланом 7 став 2 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору утврђено је да, ради управљања ризицима, руководилац

¹² „Службени гласник РС“, бр. 29/08, 30/15, 20/18, 42/18, 80/19 и 32/20



корисника јавних средстава усваја стратегију управљања ризиком, која се ажурира на сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Управа је у августу 2019. године сачинила Листу пословних процеса, али интерни ревизор није дао сагласност на њу. Обрасци за утврђивање и процену ризика сачињени су у 2016. години.

Регистар ризика и стратегија управљања ризицима нису сачињени.

3) Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а ради пружања разумног уверавања да су ризици који утичу на постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

У циљу успостављања и одржавања система интерне контроле, донета су интерна акта приказана у Табели број 1.

Табела број 1. Интерна акта која је Управа примењивала у 2023. години

Редни број	Број	Датум	Назив
1.	110-00-264/2019-01	8.3.2019.	Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде
	110-00-56/2021-01	3.12.2021.	Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде
	110-00-51/2023-30	23.5.2023.	Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде
2.	110-00-1/2015-01	15.1.2015.	Правилник о буџетском рауноводству
	110-00-1/2023-01	29.12.2023.	Правилник о буџетском рауноводству
3.	401-00-00046/2021-01	3.11.2021.	Директива о процедурама, интерним контролама и интерним контролним поступцима у Управи за сарадњу с црквама и верским заједницама у Министарству правде
4.	030-01-24/2017-01	26.10.2017.	Директива о остваривању права на солидарну помоћ запослених у Управи за сарадњу с црквама и верским заједницама
	120-01-2/2018-01	11.1.2018.	Одлука о утврђивању висине солидарне помоћи запосленима у Управи за сарадњу с црквама и верским заједницама
5.	401-00-46/2021-01/3	3.11.2021.	Одлука о коришћењу мобилних телефона
6.	401-00-46/2021-01/1	3.11.2021.	Одлука о праву и начину коришћења репрезентације
7.	119-01-00005/2017-01/7	21.9.2017.	Директива о праву и начину потрошње бензина за службена возила остала интерна акта субјекта ревизије

Директивом о процедурама, интерним контролама и интерним контролним поступцима у Управи за сарадњу с црквама и верским заједницама у Министарству правде, број: 401-00-00046/2021-01 од 3. новембра 2021. године уређене су процедуре, одговорна лица и рокови за извршавање појединачних активности.

4) Информисање и комуникација

Правилницима о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, уређене су унутрашње јединице, њихов делокруг, међусобни однос и руковођење, овлашћења и одговорности руководиоца и запослених, начин сарадње са другим органима и организацијама, односно проток информација и комуникација на свим нивоима.

Управа информисање јавности врши путем интернет странице <https://www.ver.gov.rs>, на којој су доступни подаци о Управи (укључујући контакт информације руководиоца сектора и шефова одсека) и прописима које у свом раду примењује.

Информисање запослених и комуникација са њима врше се и путем огласне табле и непосредном комуникацијом. Управа на интернет страници објављује информатор о раду.

Као корисник јавних средстава, Управа је дужна да на својој интернет страници објављује своје финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, финансијске извештаје (члан 8 став 4 Закона о буџетском систему) и план јавних набавки и све његове касније измене или допуне (члан 88 став 3 Закона о јавним набавкама).



У поступку ревизије, у априлу 2024. године, на интернет страници Управе објављени су и: финансијски план, као и све измене финансијског плана за 2023. и 2024. годину, финансијски извештаји за 2022. и 2023. годину и план јавних набавки Управе за 2023. и 2024. годину.

5) Рачуноводствени систем

Правилником о буџетском рачуноводству, број: 110-00-1/2015-01 од 15. јануара 2015. године, уређени су: организација рачуноводствених послова; интерни рачуноводствени контролни поступци; лица одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; пословне књиге; рачуноводствене исправе; кретање рачуноводствених исправа; попис имовине и обавеза; закључивање пословних књига и чување пословних књига и рачуноводствених исправа.

Правилник о буџетском рачуноводству број: 110-00-1/2023-01 донет је 29. децембра 2023. године. Одредбе овог акта у вези са финансијским извештајем за 2023. годину примењују се у делу који се односи на: усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза; састављање финансијских извештаја, односно годишње и периодично извештавање; закључивање и чување пословних књига и рачуноводствених исправа.

Овим актима је уређено да Управа, као корисник буџетских средстава која своје пословање не обавља преко сопственог рачуна, води само помоћне књиге и евиденције, и то: помоћну књигу добављача; помоћну књигу улазних фактура; помоћну евиденцију извршених исплата (расхода и издатака).

Помоћну књигу основних средстава за Управу води Управа за заједничке послове републичких органа, а помоћна књига плата води се код Управе за трезор.

Евидентирање пословних промена вршено је уз употребу NexTBIZ софтвера.

У Одсеку за сарадњу са црквама и верским заједницама и финансијске послове, систематизована су три радна места са три извршиоца.

Извршавање расхода и издатака Управа врши кроз систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање.

Управа је у поступку ревизије, пре сачињавања Биланса стања на дан 31.12.2023. године, у помоћној књизи евидентирала Потраживања на основу субвенција и дотација (конто 122152).

У пословним књигама нису хронолошки евидентирана потраживања, која се односе на неоправдана средства по основу пројеката, које је Управа финансирала на основу конкурса, чији рок за правдање тече и у наредној години (након 31. децембра 2023. године). Из напред наведеног закључујемо да пословне књиге Управе не обезбеђују потпуне и свеобухватне податке о стању и кретању финансијске имовине. Наведено није у складу са чланом 9 став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству.

6) Праћење и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног периода и да се утврди да ли систем финансијског управљања и контроле адекватно функционише, а обавља се текућим увидом од стране запослених, самопроцењивањем које спроводе руководиоци и активностима интерне ревизије.

Управа је сачинила Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2023. годину, који је достављен Централној јединици за хармонизацију.

Извештај о учинку програма за 2023. годину описан је у Напомени 2.2. Припрема и доношење финансијског плана.



Откривена неправилност број 1

Управа није успоставила адекватан систем финансијског управљања и контроле, јер није успоставила Регистар ризика и није донела Стратегију управљања ризицима, што није у складу са чланом 81 Закона о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Ризик

Неадекватан систем финансијског управљања и контроле може да има за последицу непотпуно остварење постављених циљева.

Препорука број 1

Препоручује се одговорним лицима Управе да наставе процес успостављања система финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Откривена неправилност број 2

Управа није на својој интернет страници објавила финансијски план, финансијске извештаје ни план јавних набавки за 2023. годину, што није у складу са чланом 8 став 4 Закона о буџетском систему и чланом 88 став 3 Закона о јавним набавкама.

Предузета мера у поступку ревизије број 1

Управа је у априлу 2024. године на својој интернет страници објавила финансијски план, финансијске извештаје и план јавних набавки.

Откривена неправилност број 3

Потраживања у пословним књигама нису евидентирана хронолошки, уредно и ажурно, према редоследу настанка, што није у складу са чланом 9 став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик

Неевидентирање потраживања хронолошки, уредно и ажурно, ствара ризик од погрешног извештавања, односно обелодањивања податка исказаних у финансијским извештајима.

Препорука број 2

Препоручује се одговорним лицима Управе да потраживања евидентирају хронолошки, уредно и ажурно, да пословне књиге воде као свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама, имовини и обавезама, онако како је прописано Уредбом о буџетском рачуноводству.

2.1.2. Интерна ревизија

Правилницима о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-264/2019-01 од 8. марта 2019. године (укључујући правилник о изменама и допунама) и број: 110-00-51/2023-30 од 23. маја 2023. године, као ужа унутрашња јединица изван сектора и Секретаријата образован је Одсек за интерну ревизију. Група за интерну ревизију Министарства, судова и јавних тужилаштава (као једна од две уже унутрашње јединице Одсека), поред осталог, обавља послове интерне ревизије Управе.

Послови интерне ревизије Управе нису вршени у 2021, 2022. и 2023. години.



2.2. Припрема и доношење финансијског плана

У складу са чл. 35 и 50 Закона о буџетском систему и Упутством за припрему буџета Републике Србије за 2023. годину и пројекција за 2024. и 2025. годину, Управа је донела Финансијски план за 2023. годину са одобреним апропријацијама у буџету, број: 401-01-47/2022-01 од 29. децембра 2022. године.

У току 2023. године, извршене су четири измене финансијског плана, од којих је једна извршена због усклађивања са апропријацијама одобреним Законом о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2023. годину, а једна због усклађивања са преносом средстава у текућу буџетску резерву, на основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве 05 број: 401-12978/2023-1 од 28. децембра 2023. године. Осталим изменама је вршена прерасподела у оквиру групе економске класификације (између синтетичких конта исте групе).

(1) Родно одговорно буџетирање

У оквиру спровођења реформе јавних финансија, у поступку припреме и доношења буџета Републике Србије за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину, настављен је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес.

У складу са Законом о буџетском систему и Упутством за припрему буџета Републике Србије за 2023. годину, родно одговорно буџетирање подразумева родну анализу буџета и реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности.

Планом увођења родно одговорног буџетирања у поступак припреме и доношења буџета Републике Србије за 2023. годину број: 401-00-2577/2022-03 од 31. марта 2022. године, предвиђено је да се број директних буџетских корисника прошири за три органа, тако да укупно 51 буџетски корисник примени родно одговорно буџетирање у својим финансијским плановима за 2023. годину. Управа није била у обавези да кроз програме и програмске активности примени родно одговорно буџетирање у финансијском плану за 2023. годину.

2.3. Финансијски извештај

Поступак припреме, састављања и подношења годишњих финансијских извештаја корисника буџетских средстава прописан је чланом 78 Закона о буџетском систему.

Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, уређена је обавеза за директне и индиректне кориснике буџетских средстава који своје пословање не обављају преко својих подручуна да годишње финансијске извештаје достављају на обрасцима: Биланс стања - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

Управа је, на прописаним обрасцима, сачинила Биланс стања на дан 31.12.2023. године и девет извештаја о извршењу буџета у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године и у прописаном року, 28. марта 2024. године, доставила Министарству финансија – Управи за трезор.

Сви расходи и издаци су извршени из извора 01 – Општи приходи и примања буџета. Преглед планираних и извршених расхода и издатака дат је у Табели број 2.



Табела број 2: Планирани и извршени расходи и издаци Управе

у хиљадама динара

Програмска активност	Опис	Економска класификација	Опис	Иницијална апропријација	Ребаланс	Пренос у ТБР	Текућа апропријација	Извршено	% извршења
0001	Подршка раду свештеника, монаха и верских службеника	481	Дотације невладиним организацијама	62.000	70.508	0	70.508	70.506	100,00
0002	Подршка свештенству и монаштву на Косову и Метохији	481	Дотације невладиним организацијама	63.500	63.500	0	63.500	63.500	100,00
0003	Подршка средњем теолошком образовању	481	Дотације невладиним организацијама	119.110	116.479	0	116.479	116.478	100,00
0004	Подршка високом теолошком образовању	481	Дотације невладиним организацијама	30.400	25.023	0	25.023	25.022	100,00
0005	Заштита верског, културног и националног идентитета	481	Дотације невладиним организацијама	204.600	220.600	0	220.600	220.576	99,99
0006	Подршка за градњу и обнову верских објеката	481	Дотације невладиним организацијама	194.000	194.000	76.000	118.000	118.000	100,00
0007	Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције	481	Дотације невладиним организацијама	60.000	43.500	0	43.500	43.500	100,00
0008	Пензијско, инвалидско и здравствено осигурање за свештенике и верске службенике	464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	325.000	325.000	0	325.000	324.999	100,00
0009	Администрација и управљање	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.289	23.724	0	23.724	23.653	99,70
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.529	3.594	0	3.594	3.583	99,69
		413	Накнаде у натури	200	200	0	200	196	98,00
		414	Социјална давања запосленима	1.280	1.280	0	1.280	383	29,92
		415	Накнаде трошкова за запослене	1.920	1.420	0	1.420	300	21,13
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80	80	0	80	0	0,00
		421	Стални трошкови	1.860	1.760	0	1.760	437	24,83
		422	Трошкови путовања	3.100	2.900	0	2.900	1.363	47,00
		423	Услуге по уговору	6.760	7.710	0	7.710	7.216	93,59
		424	Специјализоване услуге	700	500	0	500	371	74,20
		425	Текуће поправке и одржавање	280	130	0	130	0	0,00
		426	Материјал	2.700	2.500	0	2.500	1.345	53,80
		485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50	50	0	50	0	0,00
512	Машине и опрема	600	500	0	500	497	99,40		
Укупно				1.104.958	1.104.958	76.000	1.028.958	1.021.925	

* Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 05 број: 401-12978/2023-1 од 28. децембра 2023. године.



(1) Извештај о учинку програма

Чланом 31 Закона о буџетском систему прописано је да су директни корисници средстава буџета Републике Србије дужни да до 15. марта текуће године доставе годишње извештаје о учинку програма за претходну годину надлежном министарству.

Праћење спровођења програма је пословни процес у надлежности корисника буџета у коме се прикупљају, обједињују, анализирају и евидентирају релевантне информације о томе како се програми, односно програмске активности и пројекти као компоненте програма, спроводе у односу на очекиване резултате.

Годишње извештавање о учинку програма подразумева израду извештаја о учинку програма који садржи: износе средстава одређених по програмима, програмским активностима и пројектима у буџету, износе утрошених средстава, као и проценат извршења по програмима, програмским активностима и пројектима, преглед циљних и остварених вредности показатеља учинка и образложење значајних одступања између циљних и остварених вредности и образложење спровођења програма, програмских активности и пројеката у односу на постављене циљеве и одређена, односно утрошена средства.

Управа је сачинила Извештај о учинку програма за 2023. годину који садржи износе средстава одређених по програмским активностима у буџету, износе утрошених средстава, као и проценат извршења по програмским активностима, преглед циљних и остварених вредности показатеља учинка и образложење спровођења програмских активности у години извештавања.

2.3.1. Извештај о извршењу буџета

Управа је сачинила девет извештаја о извршењу буџета у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године (Образац 5) по програмским активностима у оквиру Програма 1901 – Сарадња државе са црквама и верским заједницама. Укупно исказани расходи и издаци износили су 1.021.925 хиљада динара, као што је приказано у Табели број 2 (Напомена 2.3. Финансијски извештај).

2.3.1.1. Текући приходи – конто 700000

Управа је исказала Текуће приходе у износу од 1.021.925 хиљада динара, у целини као Приходе из буџета (конто 791000).

2.3.1.1.1. Приходи из буџета – конто 791000

Приходи из буџета су у целини исказани из буџета Републике. Укупни расходи и издаци Управе, као што је описано у Напомени 2.3. Финансијски извештај, извршени су из извора 01 – Општи приходи и примања буџета.

2.3.1.2. Текући расходи – конто 400000

Текући расходи исказани су у укупном износу од 1.021.428 хиљада динара, а њихова структура по програмским активностима дата је у Табели број 2 (Напомена 2.3. Финансијски извештај).

2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000

Расходи за плате, додате и накнаде запослених (зараде) исказани су у укупном износу од 23.653 хиљаде динара. Структура извршених расхода приказана је у Табели број 3.



Табела број 3: Преглед извршених расхода за Плате, додатке и накнаде запослених (зараде)

у хиљадама динара

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ	Процент учешћа
1.	411111	Плате по основу цене рада	18.021	76,19
2.	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	881	3,72
3.	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	394	1,67
4.	411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	4.357	18,42
Укупно Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)			23.653	100,00

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-264/2019-01 од 8. марта 2019. године (укључујући Правилник о измени и допуни из децембра 2021. године) систематизовано је 17 радних места са три државна службеника на положају и 14 државних службеника.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде, број: 110-00-51/2023-30 од 23. маја 2023. године, систематизовано је 20 радних места са три државна службеника на положају и 17 државних службеника.

Управа је у 2023. години извршила исплату 12 месечних плата запосленима за период децембар 2022 – новембар 2023. године. Обрачун и исплату плата врши Министарство финансија – Управа за трезор, на основу достављених података о присутности запослених у датом месецу, коефицијента за обрачун и исплату плата који су утврђени решењем Управе (за државне службенике) и Административне комисије Владе (за лица на положају).

(1) Плате по основу цене рада

Плате по основу цене рада извршене су у износу од 18.021 хиљаде динара. Средства за плате, накнаде и друга примања државних службеника обезбеђена су из буџета Републике Србије.

Законом о платама државних службеника и намештеника уређују се плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника.

Плата државних службеника и намештеника се састоји од основне плате и додатака на плату. У плату се урачунавају и порези и доприноси који се плаћају из плате.

Основна плата у Управи је одређена множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата.

Управа је примењивала утврђену основицу за обрачун плате за децембар 2022. године, која је исплаћена у јануару 2023. године (23.313,02 динара) и за плате за период од јануара до новембра 2023. године, које су исплаћене од фебруара до децембра 2023. године (26.227,15 динара).

Обрачун и исплата плата, додатака и накнада запослених у Управи вршени су у складу са Законом о платама државних службеника и намештеника, Посебним колективним уговором за државне органе и актима о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству правде који су били на снази у 2023. години. Обрачун је вршен применом коефицијента одређених решењима.

(2) Додатак за време проведено на раду (минули рад)

Додатак за време проведено на раду (минули рад) је извршен у износу од 881 хиљаде динара.

Запосленима у Управи је исплаћиван додатак у износу утврђене стопе од 0,4% за сваку навршену годину рада у радном односу у Управи, односно другом државном органу где су били запослени.



(3) Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести

Накнада је извршена у износу од 394 хиљаде динара.

Запосленима који нису радили до 30 дана због болести или повреде, исплаћена је накнада плате у износу од 65% основне плате за месец у коме су одсуствовали због болести или повреде ван рада.

(4) Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа

Накнада је извршена у износу од 4.357 хиљада динара.

Државни службеници и намештеници су, за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора и плаћеног одсуства, добијали накнаду плате која је обрачуната и исплаћена у истом износу као да су радили.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за плате, додатке и накнаде запослених (зараде) правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

Расходи за социјалне доприносе на терет послодавца исказани су у износу од 3.583 хиљаде динара.

На име доприноса за пензијско и инвалидско осигурање извршени су расходи у износу од 2.365 хиљада динара, а на име доприноса за здравствено осигурање у износу од 1.218 хиљада динара.

Обрачун је извршен по утврђеној стопи од 10% за допринос за пензијско и инвалидско осигурање и по стопи од 5,15% за здравствено осигурање.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за социјалне доприносе на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.3. Накнаде у природи – конто 413000

Накнаде у природи су исказане су у износу од 196 хиљада динара, а у целини се односе на расходе за Поклоне за децу запослених (конто 413142).

2.3.1.2.3.1. Накнаде у природи – конто 413100

(1) Поклони за децу запослених

Расходи за поклоне за децу запослених извршени су у износу од 196 хиљада динара.

Одредбама члана 119 став 2 Закона о раду, прописано је да послодавац може деци запосленог, старости до 15 година живота, да обезбеди поклон за Божић и Нову годину у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

Чланом 18 став 1 тачка 8) Закона о порезу на доходак грађана¹³ прописано је да се не плаћа порез на зараде на примања запосленог од послодавца по основу поклона деци

¹³ “Службени гласник РС”, бр. 24/01, 80/02, ..., 6/23-усклађени дин. изн.



запослених, старости до 15 година, поводом Нове године и Божића до 13 хиљада динара (12.544 динара) годишње по једном детету.

Управа је 16. новембра 2023. године донела Решење број: 401-00-37/2023-01/2 у вези са обезбеђивањем и доделом поклон-честитки деци запослених поводом новогодишњих празника, у износу од 11.500,00 динара по детету, за 17 деце према списку у прилогу, односно у укупном износу од 195 хиљада динара.

Исплата у износу од 195 хиљада динара извршена је Банци Поштанска штедионица, а. д., Београд, 1. децембра 2023. године, по испостављеном Предрачуну број: 8352/2023 од 24. новембра 2023. године, за уплату на појединачне картице. Накнада за израду картица плаћена је у укупном износу од хиљаду динара.

Заључком 05 Број: 401-12497/2023 од 25. децембра 2023. године, Влада је препоручила органима државне управе, службама Владе, као и свим директним и индиректним корисницима буџета Републике Србије, као и организацијама за обавезно социјално осигурање, да обезбеде износ од три хиљаде динара по детету на име поклона за Нову годину – новчане честитке за децу запослених за 2024. годину.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налази се наведено решење чији је саставни део списак деце за коју се врши исплата и захтев за преузимање обавеза.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде у природи правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.4. Накнаде трошкова за запослене – конто 415000

Расходи за накнаде трошкова за запослене исказани су у износу од 300 хиљада динара. Целокупан износ односи се на накнаде трошкова за превоз на посао и са посла (конто 415112).

2.3.1.2.4.1. Накнаде трошкова за запослене – конто 415100

Чланом 118 став 1 тачка 1) Закона о раду, прописано је да запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду за долазак и одлазак са рада, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз.

Чланом 37 Закона о платама државних службеника и намештеника, поред осталог, прописано је да државни службеник има право на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак с рада и да се услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописују уредбом Владе.

Чланом 3 Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника¹⁴, уређено је да се државном службенику и намештенику накнађују трошкови превоза за долазак на рад и за одлазак с рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају.

Чланом 5 став 1 Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима¹⁵, уређено је да изабрана и постављена лица у државним органима право на накнаду трошкова: превоза за долазак на рад и за одлазак с рада; службеног путовања у земљи; службеног путовања и селидбе у иностранство; рада и боравка на терену; привременог или трајног премештаја у друго место рада, као и право на

¹⁴ „Службени гласник РС“, бр. 98/07 - пречишћен текст, 84/14, 84/15 и 74/21

¹⁵ „Службени гласник РС“, бр. 44/08-пречишћен текст и 78/12



отпремнину при одласку у пензију, остварују сходном применом одредаба уредбе Владе којом се уређује накнада трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника, осим одредаба којима су утврђени посебни случајеви у којима државни службеник или намештеник нема право на накнаду трошкова за одвојени живот од породице.

Чланом 47 став 1 Посебног колективног уговора за државне органе¹⁶ утврђено је да је послодавац дужан да запосленом надокнади трошкове превоза за долазак на рад и за одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, односно, ако не постоји саобраћај до места рада запосленог, да надокнади трошкове у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну најближу релацију на основу потврде јавног превозника, ако нема организован сопствени превоз за долазак и одлазак са рада.

Ставом 2 истог акта утврђено је да запослени који је радио краће од пуног месеца има право на накнаду трошкова превоза у висини цене месечне, односно полумесечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, која обухвата дане када је долазио на посао или право на накнаду трошкова превоза у висини цене дневних карата за дане када је долазио на посао, у зависности од тога шта је повољније за послодавца.

Чланом 3 истог акта уређено је да се непосредно примењује.

У поступку ревизије извршен је увид у евиденције о часовима рада, односно у карнете, у прегледе исплаћене накнаде за превоз, у извештаје за Министарство – вирмане и у извештаје за Министарство – налоге, за март, мај и септембар и утврђено је да се запосленима надокнађују трошкови превоза за дане када су радили.

На питање документовања трошкова превоза на посао и са посла, указано је у Извештају о ревизији Завршног рачуна буџета Републике Србије, Београд за 2021. годину, број: 400-112/2022-03/24 од 16. септембра 2022. године, у делу који се односи на ову област.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде трошкова за запослене правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.5. Стални трошкови – конто 421000

Стални трошкови су исказани у износу од 437 хиљада динара, како је приказано у Табели број 4.

Табела број 4: Стални трошкови

у хиљадама динара

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ
1.	421121	Трошкови банкарских услуга	1
	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1
2.	421411	Телефон, телекс и телефакс	157
3.	421414	Услуге мобилног телефона	262
	421400	Услуге комуникација	419
4.	421919	Остали непоменути трошкови	17
	421900	Остали трошкови	17
	421000	Стални трошкови	437

¹⁶ „Службени гласник РС“, бр. 38/19, 55/20 и 44/23



2.3.1.2.5.1. Услуге комуникација – конто 421400

Расходи за услуге комуникације исказани су у укупном износу од 419 хиљада динара. Исплате су извршене добављачу Телеком Србија а. д., Београд, за Телефон, телекс и телефакс и за Услуге мобилног телефона.

(1) Услуге мобилног телефона

Одлуком о коришћењу мобилних телефона, број: 401-00-46/2021-01/3 од 3. новембра 2021. године, утврђени су лимити на месечном нивоу и то: директору и помоћнику директора у износу од по три хиљаде динара, запосленима у износу од по хиљаду динара. У наведене износе урачунати су трошкови претплате, накнаде за остварени саобраћај, трошкови осталих додатних услуга без ПДВ-а. У Одлуци је наведено да је донета у складу са Закључком Владе 05 број: 410-1808/2009 од 26. марта 2009. године.

Чланом 2 исте одлуке уређено је да ће трошкове који прелазе утврђене износе сносити појединци у износима прекорачења, обуставом од зараде за текући месец. Истом одлуком даље је уређено да, уколико су трошкови прекорачења изнад одобреног износа настали из оправданих разлога, запослени могу бити ослобођени обавезе плаћања накнаде, на основу писане сагласности руководиоца. Под оправданим разлозима сматра се неопходност обављања службених разговора у току боравка у иностранству, као и извршавање других неодложних послова из делокруга Управе.

Управа је са Предузећем за телекомуникације „Телеком Србија“ акционарско друштво Београд, закључила Уговор о коришћењу услуга мобилне телефоније Телекома Србија, Biznet, бр.401-00-29/2022-01 од 24. јуна 2022. године (заведено код добављача 29. јуна). Уговор је закључен на период од две године.

Плаћања су вршена по испостављеним рачунима за пружене услуге, по спецификацијама у прилогу. Уплата добављачу је извршена у укупном износу од 484 хиљаде динара.

Укупно извршени расходи умањени су за износ од 222 хиљаде динара на име обустава за прекорачене одобрене месечне лимите према списковима упућеним Управи за трезор – Одељењу за обрачун личних доходака. На основу одобрених захтева за корекцију у износима извршених обустава, Управа је извршила умањење расхода.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге комуникација правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.6. Трошкови путовања – конто 422000

Трошкови путовања су исказани у износу од 1.363 хиљаде динара, како је приказано у Табели број 5.

Табела број 5. Трошкови путовања

у хиљадама динара

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ
1.	422121	Трошкови превоза на службеном путу у земљи (авион, аутобус, воз и сл.)	4
2.	422131	Трошкови смештаја на службеном путу	61
3.	422199	Остали трошкови за пословна путовања у земљи	57
	422100	Трошкови службених путовања у земљи	122
4.	422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство	85
5.	422221	Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.)	270
6.	422231	Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство	844
7.	422299	Остали трошкови за пословна путовања у иностранство	42
	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1.241
	422000	Трошкови путовања	1.363



2.3.1.2.6.1. Трошкови службених путовања у иностранство – 422200

Чланом 18 Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника уређено је: државном службенику и намештенику на службеном путовању у иностранство накнађују се трошкови смештаја, исхране и градског превоза у месту боравка у иностранству, трошкови превоза ради извршења службеног посла, трошкови прибављања путних исправа, вакцинације и лекарских прегледа, трошкови службене поште, таксе, телефона, телеграма и телефакса, трошкови изнајмљивања просторија и трошкови стенографских и дактилографских услуга.

(1) Трошкови дневница за службени пут у иностранство

Чланом 19 став 1 Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника уређено је да се државном службенику и намештенику накнађују: трошкови смештаја у висини плаћеног хотелског рачуна за преноћиште и доручак, изузев за преноћиште и доручак у хотелу прве категорије (пет звездица).

Трошкови исхране и градског превоза у месту боравка у иностранству (дневница) накнађују се у износу од 15 евра на свака 24 часа проведена у иностранству (члан 20. исте уредбе).

Управи су достављана позивна писма са потребним информацијама.

Влада је доносила закључке којима је одобравано службено путовање директора и помоћника директора у иностранство. Осталим државним службеницима путовање је одобравао директор решењем.

Управа сачињава образац – Формулар за службена путовања на који сгласаност даје директор, а одобрење министар (у случају упућивања директора на пут). Образац садржи податке о: запосленом, датуму посласка и повратка, разлогу путовања, начину учествовања, значају – сврси службеног пута, превозном средством и податке о томе ко сноси трошкове службеног пута.

Расходи су извршени на основу јединственог извештаја са службеног пута и попуњених образаца – налог за исплату дневница и путних трошкова у иностранству.

Исплата дневница вршена је у износу од 15 евра на свака 24 часа проведена у иностранству, како је и прописано.

(2) Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.)

Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.) у износу од 270 хиљада динара у целини се односе се на исплате добављачу „Miross“ д. о. о. Београд.

Управа је са добављачем „Miross“ д. о. о. Београд закључила уговоре о набавци услуга организовања службених путовања за потребе Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама, број: 404-02-7/2022-01 од 21. септембра 2022. године и број: 404-02-7/2023-01 од 21. септембра 2023. године.

Предмет уговора су услуге организовања службених путовања у земљи и иностранству – агенцијска резервација и куповина авио карата и резервација хотелског смештаја и плаћање хотела и осталих индивидуалних услуга у земљи и иностранству. Вредност уговора је 700 хиљада динара (уговор закључен у 2022. години), односно 1.000 хиљада динара (уговор закључен у 2023. години).

Исплате су вршене по испостављеним рачунима за авио-карте.



(3) Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство

Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство у износу од 844 хиљаде динара односе се на исплате добављачима приказаним у Табели број 6.

Табела број 6. Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство по добављачима

у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Износ
1.	Miross д.о.о., Београд	550
2.	Deus Travel, д.о.о, Нови Сад	148
3.	Bancor Sea&Ski д.о.о., Нови Сад	146
Укупно Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство		844

Исплате су вршене по испостављеним рачунима.

Расходи који се односе на исплате добављачима „Deus Travel“, д. о. о, Нови Сад и „Bancor Sea&Ski“ д. о. о., Нови Сад, настали су у вези са учешћем запослених на Међународном форуму јавних финансија у Порторожу, односно стручним усавршавањем на тему Реформатор III Регионална конференција јавног сектора у Требињу.

На основу узорковане документације утврђено је да су трошкови службених путовања у иностранство правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.7. Услуге по уговору – конто 423000

Расходи за услуге по уговору исказани су у износу од 7.216 хиљада динара, како је приказано у Табели број 7.

Табела број 7. Услуге по уговору

у хиљадама динара

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ
1.	423212	Услуге за одржавање софтвера	573
	423200	Компјутерске услуге	573
2.	423321	Котизација за семинаре	80
3.	423322	Котизација за стручна саветовања	128
	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	208
4.	423419	Остале услуге штампања	609
	423400	Услуге информисања	609
5.	423599	Остале стручне услуге	3.410
	423500	Стручне услуге	3.410
6.	423621	Угоститељске услуге	1.417
	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.417
7.	423711	Репрезентација	599
8.	423712	Поклони	400
	423700	Репрезентација	999
	423000	Услуге по уговору	7.216

2.3.1.2.7.1. Компјутерске услуге – конто 423200

Расходи за компјутерске услуге у износу од 573 хиљаде динара у целини се односе на услуге за одржавање софтвера (конто 423212).



(1) Услуге за одржавање софтвера

Исплате су извршене добављачима приказаним у Табели број 8.

Табела број 8. Компјутерске услуге по добављачима

у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Износ
1.	Bit Impeks, д.о.о., Београд	555
2.	Агенција МИ, Сурдулица	18
Укупно Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство		573

„Bit Impeks“, д. о. о., Београд

Расходи за одржавање софтвера извршени су на основу рачуна испостављених по уговорима које је Управа закључила са добављачем „Bit Impeks“, д. о. о., Београд. Исплате су вршене у уговореним месечним износима.

„Агенција МИ“, Сурдулица

Чланом 1. Уговора о одржавању интернет сајта, бр. 021-01-1/2022-01/2 од 5. јануара 2023. године утврђен је предмет уговора и то – одржавање интернет сајта – Веб хостинг за потребе интернет сајта, неограничен простор и проток и системско одржавање Веб сервиса, израда резервних копија база података и садржаја, за 2023. годину. Вредност уговора је износила 18 хиљада динара годишње.

Исплата у износу од 18 хиљада динара извршена је по испостављеном рачуну.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за компјутерске услуге правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.7.2. Услуге информисања – конто 423400

Расходи за услуге информисања исказани су у износу од 609 хиљада динара, а у целини су евидентирани као Остале услуге штампања (конто 423419).

(1) Остале услуге штампања

Остале услуге штампања у износу од 609 хиљада динара односе се на исплате добављачима приказаним у Табели број 9.

Табела број 9. Расходи за остале услуге штампања по добављачима

у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Износ
1.	Graficolor, д.о.о., Краљево	457
2.	Занатска радионица за уметничку обраду повеза “Захарије Орфелин”, Београд	120
3.	GMT Company д.о.о., Београд	32
Укупно Остале услуге штампања		609

Управа је у спроведеним поступцима набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује, на основу достављених понуда доносила одлуке о додели наруџбенице које садрже опис предмета и вредност набавке, као и назив понуђача.

„Graficolor“, д. о. о., Краљево

1) Одлуком о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023/16 од 15. новембра 2023. године, додељена је наруџбеница у поступку набавке осталих услуга штампања: кеса, фасцикли и роковника понуђачу „Graficolor“, д. о. о., Краљево, у вредности од 211 хиљада динара.



Плаћање у износу од 211 хиљада динара извршено је на основу примљеног рачуна.

2) Одлуком о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023/19 од 14. децембра 2023. године, додељена је наруџбеница истом понуђачу за набавку осталих услуга штампања: роковника, нотеса, хемијских оловака, шоља, кишобрана и цегера, у вредности од 124 хиљаде динара.

Плаћање у износу од 124 хиљаде динара је извршено по испостављеном рачуну.

Занатска радионица за уметничку обраду повеза „Захарије Орфелин“, Београд

Управа је донела Одлуку о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023-11 од 20. октобра 2023. године, за набавку услуге штампе блиндрук на кожи, понуђачу СЗР „Захарије Орфелин“, Београд, у вредности од 120 хиљада динара.

Расходи у износу од 120 хиљада динара извршени су по испостављеном рачуну.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге информисања правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.7.3. Стручне услуге – конто 423500

Расходи за стручне услуге у износу од 3.410 хиљада динара у целости су евидентирани као Остале стручне услуге (конто 423599).

(1) Остале стручне услуге

Остале стручне услуге у целини се односе на исплате по уговорима о обављању привремених и повремених послова.

Чланом 27к став 4 Закона о буџетском систему прописано је да почев од 1. јануара 2021. године укупан број запослених на одређено време (изузев у својству приправника), лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге, као и посредством агенције за привремено запошљавање и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, не може бити већи од 10% укупног броја запослених на неодређено време, осим изузетно, уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење министарства.

Ставом 6 истог члана прописано је да изузетно од става 4 овог члана, корисник јавних средстава који има мање од 50 запослених на неодређено време може да има највише до седам запослених, односно ангажованих лица у смислу става 4 овог члана.

У току 2023. године, по уговорима о обављању привремених и повремених послова Управа је због повећаног обима посла ангажовала три лица.

Свим уговорима је утврђено да ће извршилац посла бити радно ангажован пет дана недељно у пословним просторијама Управе, као и да има право на пензијско и инвалидско осигурање, здравствено осигурање и осигурање за случај незапослености, у складу са законом.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за остале стручне услуге правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.7.4. Услуге за домаћинство и угоститељство – конто 423600

Расходи за услуге за домаћинство и угоститељство у износу од 1.417 хиљада динара у целости су евидентирани као Угоститељске услуге (конто 423621).

Одлуком о праву и начину коришћења репрезентације, број: 401-00-46/2021-01/1 од 3. новембра 2021. године, уређено је да се трошковима репрезентације сматрају трошкови



настали приликом радних састанака, трошкови репрезентације настали на службеним путовањима (скупови, радни састанци, конференције, радне групе и слично, у организацији Управе) и трошкови протоколарних и пригодних поклона, у вези са пословима из делокруга рада Управе.

Одлуком је уређено да државни службеници као постављена лица, у случајевима када организују радне састанке и пријеме странака у вези са послом који могу обављати, могу користити услуге кафе-кухиње, уз обавезу да пријаве службенику за организовање радних састанака у кабинету директора.

Чланом 4 исте одлуке уређено је да право на коришћење угоститељских услуга ван просторија Управе имају постављена лица и државни службеници на положају у Управи и то искључиво у сврху пословних обавеза насталих у раду и у вези са радом из делокруга Управе (радни састанци, конференције, радне групе и сл.), уз претходну писмену сагласност директора, при чему су на рачуну дужни да својим потписом потврде насталу обавезу.

(1) Угоститељске услуге

Исплате су извршене Управи за заједничке послове републичких органа, за угоститељске услуге пружене у периоду од децембра 2022. године до новембра 2023. године.

Расходи су извршавани на основу испостављених фискалних рачуна, потврда о извршеној услузи и инструкција за плаћање Управе за заједничке послове републичких органа и извештаја субјекта ревизије са описом разлога коришћења угоститељских услуга.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге за домаћинство и угоститељство правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.7.5. Репрезентација – konto 423700

Расходи за репрезентацију у износу од 999 хиљада динара односе се на репрезентацију (599 хиљада динара) и поклоне (400 хиљада динара), како је приказано у Табели број 10.

Табела број 10. Расходи за репрезентацију

Економска класификација	Опис	Добављач	Износ
423711	Репрезентација	СУР Стара царинарница, Земун	248
		Салон 1905 д.о.о., Земун	128
		Gusto Raffinato, д.о.о., Београд	121
		Langouste fine dining, д.о.о., Београд	63
		Хало кетеринг, д.о.о., Београд	31
		Капиталац д.о.о.- Ресторан ловац, Београд	8
		Укупно	599
423712	Поклони	Занатска радионица за уметничку обраду повеза "Захарије Орфелин", Београд	378
		Цвећара, Београд	12
		Трампрех д.о.о., Београд	6
		ЈП Службени гласник, Београд	4
		Укупно	400
Свега:			999

(1) Репрезентација

СУР „Стара Царинарница“, Земун

У поступку ревизије извршен је увид у Рачун број: 07/23 од 7. марта 2023. године у износу од 37 хиљада динара. У сачињеном извештају назначено је да су услуге пружене због немогућности коришћења простора Клуба посланика Управе за заједничке послове републичких органа због реновирања, као и да су расходи настали у вези са радним ручком.



„Салон 1905“ д. о. о., Земун

У поступку ревизије извршен је увид у Рачун број: REST/1/1075/2023/MP од 8. јуна 2023. године у износу од 128 хиљада динара. У документацији за плаћање налази се и извештај о разлозима коришћења угоститељских услуга.

„Langouste fine dinnig“ д. о. о., Београд

У поступку ревизије извршен је увид у Рачун 1_128_16_2023 од 26. јануара 2023. године и Рачун 1_128_128_2023 од 28. априла 2023. године године у укупном износу од 63 хиљаде динара. У сачињеним извештајима назначено је да су услуге пружене због немогућности коришћења простора Клуба посланика Управе за заједничке послове републичких органа због реновирања, као и да су расходи настали у вези са радним ручком.

(2) Поклони

Чланом 5 став 1 Одлуке о праву и начину коришћења репрезентације, број: 401-00-46/2021-01/1 од 3. новембра 2021. године уређено је да право на давање протоколарних и пригодних поклона имају постављена лица, државни службеници на положају и остали државни службеници у Управи и то искључиво у сврху пословних обавеза насталих у раду и у вези са радом из делокруга Управе (радни састанци, конференције, радне групе, пријем делегација и сл.) по претходној усменој сагласности директора. Протоколарним и пригодним поклоном сматра се све оно што Управа купује у законом прописаној процедури. Протоколарни и пригодни поклони се чувају у пословним просторијама Управе (члан 5 став 2 исте одлуке). Чланом 6 истог акта уређено је да се у Управи води евиденција о давању и пријему протоколарних и пригодних поклона.

Занатска радионица за уметничку обраду повеза „Захарије Орфелин“, Београд

Управа је донела Одлуку о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023-12 од 20. октобра 2023. године, за набавку уникатних кожних роковника, поклон полукожних свезака; полукожних роковника са украсном кутијом и честитки, понуђачу СЗР „Захарије Орфелин“, Београд, у вредности од 378 хиљада динара.

Расходи у износу од 378 хиљада динара извршени су по испостављеном рачуну.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за репрезентацију правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.8. Материјал – конто 426000

Расходи за материјал исказани су у износу од 1.345 хиљада динара, како је приказано у Табели број 11.

Табела број 11. Материјал

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Опис	Износ
1.	426111	Канцеларијски материјал	94
	426100	Административни материјал	94
2.	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	471
	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	471
3.	426411	Бензин	670
4.	426412	Дизел гориво	110
	426400	Материјали за саобраћај	780
	426000	Материјал	1.345



2.3.1.2.8.1. Материјали за саобраћај – конто 426400

Расходи у износу од 780 хиљада динара односе се на исплате добављачу „НИС“ а. д., Нови Сад.

„НИС“ а. д., Нови Сад

По поступцима централизованих јавних набавки, које је спровела Управа за заједничке послове републичких органа, Управа је са добављачем „НИС“ а. д., Нови Сад закључила:

- Уговор о набавци горива Evro Premium BMB 95 и Evro Dizel, број: 404-02-6/2022-01 од 29. јуна 2022. године (заведено код добављача 11. јула 2022. године), у вредности од 1.500 хиљада динара без ПДВ-а, односно 1.800 хиљада динара са ПДВ-ом, који је Анексом 1 Уговора о набавци горива Evro Premium BMB 95 и Evro Dizel, број: 404-02-6/2022-01 од 12. маја 2023. године (заведено код добављача 24. маја) измењен тако да је, поред већ уговорених количина, предмет уговора и набавка 2.000 литара деривата бензина Evro Premium BMB 95, а укупно уговорена цена повећана је на износ од 1.833 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 2.200 хиљада динара са ПДВ-ом.

- Уговор о набавци горива Evro Premium BMB 95 и Evro Dizel-Партија 1, број: 404-02-5/2023-01 од 5. јула 2023. године (заведено код добављача 10. јула 2023. године), у вредности од 1.500 хиљада динара без ПДВ-а, односно 1.800 хиљада динара са ПДВ-ом.

Чланом 2 оба уговора утврђено је да се цена добара може мењати у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата, док је уговором из 2022. године назначено и да се исто може вршити уз претходну најаву промена цена свим наручиоцима за случај поскупљења цена, а у случају одступања од уговорених цена уз фактуру се доставља образложење одступања.

Чланом 3 уговора из 2022. године уређена је обавеза продавца да у писменој форми обавести наручиоца о свакој промени јединичне цене и на захтев наручиоца достави вредности свих елемената структуре цене које су приказане у Обрасцу структуре цене и према коме се утврђује иста. Ова одредба није уговорена 2023. године.

Чланом 9 (2022. година), односно чланом 7 (2023. година) уговорена је сукцесивна испорука горива за моторна возила на бензинским станицама путем кредитних картица у складу са захтевима и потребама наручиоца, при чему ће кредитна картица представљати средство евидентирања купопродајних трансакција горива. Наручивање и преузимање кредитних картица вршиће се на основу писаног захтева наручиоца који садржи врсту горива, регистарске ознаке и врсту возила за које ће бити издата кредитна картица.

Оба уговора закључена су на период од годину дана.

Управа је расходе за бензин и за дизел гориво извршавала на основу испостављених фактура и књижних одобрења. Фактурисане јединичне цене су у складу са јавно објављеним подацима о највишим малопродајним ценама деривата нафте у тренутку испоруке. Књижним одобрењима су све јединичне цене на истој фактури смањиване у истом апсолутном износу. У прилогу фактура се налазе извештаји о обављеној куповини путем компанијске кредитне картице.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјале за саобраћај правилно евидентирани и исказани.



2.3.1.2.9. Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање – конто 464000

Расходи за дотације организацијама за обавезно социјално осигурање исказани су у износу од 324.999 хиљада динара, у целини као Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање (конто 464100).

Чланом 29 став 1 Закона о црквама и верским заједницама прописано је да свештеници, односно верски службеници имају право на здравствено и пензијско и инвалидско осигурање, у складу са законом, а ставом 2. истог члана да се, ради унапређивања верске слободе, у сагласности са црквама и верским заједницама, средства за здравствено и пензијско и инвалидско осигурање свештеника односно верских службеника могу обезбедити у буџету Републике Србије, у складу са законом.

Чланом 2 став 1 и 3 Уредбе о уплати доприноса за пензијско инвалидско осигурање за свештенике и верске службенике¹⁷ уређено је да се средства за уплату доприноса за обавезно пензијско и инвалидско и здравствено осигурање обезбеђују у буџету Републике Србије до висине најниже месечне основице доприноса прописане чланом 38. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање, на разделу органа надлежног за послове вера, у складу са законом.

Ставом 2 истог члана уређено је да разлику доприноса између најниже месечне основице доприноса и опредељене основице доприноса уплаћује осигураник, односно црква или верска заједница, у складу са законом.

Орган надлежан за послове вера преноси средства на прописане уплатне рачуне доприноса за пензијско и инвалидско и здравствено осигурање (члан 3 исте уредбе). Начин уплате средстава из буџета Републике Србије уређен је истом Уредбом.

2.3.1.2.9.1. Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање – конто 464100

Управа врши пренос средстава на прописане рачуне за уплату јавних прихода, и то:

- на рачун за уплату доприноса за здравствено осигурање лица која самостално обављају делатност као основно занимање, оснивача, односно чланова привредног друштва, по решењу Пореске управе и
- на рачун за уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за лица која у складу са законом самостално обављају привредну или другу делатност, свештеника и верских службеника, ако нису обавезно осигурани по основу запослења и лица која су оснивачи, односно власници привредних друштава који у њима раде, по решењу Пореске управе, као и лица која су оснивачи, односно чланови привредног друштва, за које привредно друштво обрачунава и плаћа допринос.

Уплате се врше на основу дописа Министарства финансија – Пореске управе, Сектора за контролу.

У прилогу достављених дописа налазе се евиденциони спискови пријављених свештеника и верских службеника, који за свако лице садрже податке о: јединственом матичном броју, имену и презимену, адреси пребивалишта, називу цркве или верске заједнице и позиву на број за уплату.

Расходи су извршени применом најниже месечне основице доприноса, како је уређено Уредбом о уплати доприноса за пензијско инвалидско осигурање за свештенике и верске службенике.

¹⁷ „Службени гласник РС“, број: 46/12



На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.10. Дотације невладиним организацијама – конто 481000

Расходи за Дотације невладиним организацијама у износу од 657.582 хиљаде динара, у целини су исказани као Дотације осталим непрофитним институцијама по програмским активностима приказаним у Табели број 12.

Табела број 12. Дотације осталим непрофитним организацијама

у хиљадама динара

Редни број	Програмска активност/ Конто	Опис	Закон о буџету Републике Србије за 2023. годину			Извршење	Процент извршења
			Одређено (Закон о буџету РС, бр. 138/2022)	Одобрено (Закон о буџету РС, бр. 138/2022 и 75/2023)	Разлика		
1.	0001	Подршка раду свештеника, монаха и верских службеника	62.000	70.508	8.508	70.506	100,00
2.	0002	Подршка свештенству и монаштву на Косову и Метохији	63.500	63.500	0	63.500	100,00
3.	0003	Подршка средњем теолошком образовању	119.110	116.479	-2.631	116.478	100,00
4.	0004	Подршка високом теолошком образовању	30.400	25.023	-5.377	25.022	100,00
5.	0005	Заштита верског, културног и националног идентитета	204.600	220.600	16.000	220.576	99,99
6.	0006	Подршка за градњу и обнову верских објеката	194.000	194.000	0	118.000	60,82
7.	0007	Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције	60.000	43.500	-16.500	43.500	100,00
	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	733.610	733.610	0	657.582	89,64
	481000	Дотације невладиним организацијама	733.610	733.610	0	657.582	89,64

2.3.1.2.10.1. Дотације осталим непрофитним институцијама – конто 481900

Чланом 28 Закона о црквама и верским заједницама прописано је да држава сарађује са црквама и верским заједницама ради унапређивања верске слободe и остваривања општег добра и заједничког интереса (став 1) и да ради унапређивања верске слободe и сарадње са црквама и верским заједницама, у обостраном интересу, држава може да материјално помаже цркве и верске заједнице (став 2).

Истим законом, у члану 32 прописано је да: цркве и верске заједнице могу самостално у складу са законом подизати храмове и друга здања за богослужбене потребе, као и парохијске домове, манастирске конаке, административноуправне зграде, школе, интернате и болнице (верске објекте) (став 1), као и да могу градити и стамбене зграде, производне и друге објекте, у складу са законом (став 2); надлежни државни орган и орган локалне самоуправе може у буџету да предвиди средства за изградњу, одржавање и обнову верских објеката, у складу са потребама и могућностима (став 6)

Цркве и верске заједнице могу оснивати и предшколске установе, основне школе, гимназије, стручне и уметничке средње и високе школе, факултете и универзитете, у складу са законом (члан 35 истог закона).

Чланом 36 истог закона прописано је да: црква и верска заједница може покренути поступак верификације, односно акредитације верске образовне установе ради укључивања у систем образовања, у складу са прописима о образовању (став 1); верске образовне установе које добију верификацију, односно акредитацију имају право на финансирање из буџета, сразмерно броју верника према последњем попису становништва у Републици (став 2); ради унапређивања верске слободe и просвете, држава може пружати финансијску помоћ и верским образовним установама које нису укључене у систем образовања (став 3).

Чланом 41 даље је прописано да носиоци културне и научне делатности црква и верских заједница јесу манастири, ризнице, музеји, архиви, научноистраживачке установе,



библиотеке, специјализоване школе и установе, уметничке и конзерваторско-рестаураторске радионице, културно-уметничка друштва, хорови и друге установе и удружења (став 1) и да верска здања и установе од изузетног историјског, националног и културног значаја уживају посебну заштиту, бригу и финансијску подршку државних органа и органа локалне самоуправе (став 2).

Истим законом у члану 42 прописано је да цркве и верске заједнице могу оснивати стручне и научне установе за заштиту сакралног наслеђа у оквиру јединственог система заштите, у складу са законом (став 1), а да верификоване установе из претходног става могу уживати финансијску подршку из буџета Републике Србије или буџета јединице локалне самоуправе (став 2).

Чланом 44 став 1 истог закона прописано је да ради унапређивања верске слободе и културе надлежни државни орган и орган локалне самоуправе може, у складу са могућностима, да обезбеђује дотације црквама и верским заједницама за њихове културне и научне установе и програме.

Директивом о процедурама, интерним контролама и интерним контролним поступцима у Управи за сарадњу с црквама и верским заједницама у Министарству правде, број: 401-00-00046/2021-01 од 3. новембра 2021. године, поред осталог, уређено је да се конкурс по позиву расписује за програмске активности:

- 0001 – Подршка раду свештеника, монаха и верских службеника,
- 0003 – Подршка средњем теолошком образовању,
- 0004 – Подршка високом теолошком образовању,
- 0005 – Заштита верског, културног и националног идентитета,
- 0006 – Подршка за градњу и обнову верских објеката,
- 0007 – Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције.

Програмске активности 0001 – Подршка раду свештеника, монаха и верских службеника (у делу), 0002 – Подршка свештенству и монаштву на Косову и Метохији и 0005 – Заштита верског, културног и националног идентитета (у делу) реализују се по посебној процедури доделе дотација у делу намењеном за помоћ свештенству и монаштву. Наведене програмске активности реализују се на основу процедуре и постављених критеријума, којима се предвиђа доношење одлуке о распоређивању средстава за реализацију програмских активности, израду планова реализације којима се дефинише распоред средстава на основу захтева патријарха и епископа Српске православне цркве у Србији и у дијаспори, као и руководиоца других цркава и верских заједница за чију тачност одговарају својим потписом и печатом. Руководиоци програмских активности прате све фазе реализације истих, укључујући и контролу наративног и финансијског извештаја о реализацији средстава по закљученим уговорима.

У случају ванредне околности и посебних потреба за једнократну помоћ за програмску активност 0001, 0003, 0004, 0005, 0006 и 0007, могућа је једнократна дотација. Ванредна околност је она за коју црква, односно верска заједница, није знала нити је могла знати у време трајања редовног конкурса који се расписује почетком године (пожар, клизиште, поплава, земљотрес, болест свештеника, монаха или верског службеника, њихова угроженост и слично). Захтев за ванредну једнократну помоћ за напред наведене програмске активности цркве и верске заједнице могу поднети и на околност посебних потреба за помоћ после истека трајања редовног конкурса који се расписује почетком године.

За једнократну дотацију по потреби ће се расписати други конкурс који ће бити отворен и трајати до краја текуће године, а који се може расписати након истека рока за предају захтева по првом конкурсуну. Захтеве по овом конкурсуну сукцесивно ће обрађивати надлежни државни службеник и већ формиране комисије за разматрање захтева и



утврђивање предлога за расподелу за дату програмску активност. На основу предлога одлуке комисије, директор може донети одлуку о одобравању једнократних средстава.

За сваку програмску активност, у наставку ове директиве дате су процедуре са описом процеса и активности, као и формулари за пријаву на конкурс.

1. Програмска активност 0001 – Подршка раду свештеника, монаха и верских службеника

Планом реализације средстава број: 401-00-1/2023-01 од 26. јануара 2023. године предвиђена је расподела средстава у укупном износу од 62.000 хиљада динара, за редовну месечну помоћ и за ванредне једнократне помоћи свештенству, монаштву и верским службеницима.

Реализација ове програмске активности подразумева примену следећих критеријума: обезбеђење материјалне и социјалне сигурности свештеника, монаха и верских службеника који своју службу обављају у пограничним и економски неразвијеним крајевима; поштовање степена економске развијености општине у којој се обавља служба према званичним подацима Привредне коморе и Републичког завода за статистику; социјална карта сваког свештеника и верског службеника за коју гарантује орган цркве и верске заједнице.

Циљеви које треба остварити су: обезбеђивање социјалне сигурности и егзистенције свештеника, монаха и верских службеника давањем редовне државне помоћи; јачање међуконфесионалне сарадње пружањем једнократне материјалне помоћи осталим традиционалним црквама и верским заједницама.

1) Конкурс по позиву за редовну помоћ је расписан Одлуком број: 401-00-1/2023-01/1 од 26. јануара 2023. године, у периоду од 27. јануара до 10. фебруара 2023. године. Позив за учешће на конкурс по позиву, број: 401-00-1/2023-01/5 сачињен је истог дана када и одлука.

Средства су додељена у укупном износу од 48.576 хиљада динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

У Одлуци о додели средстава, број: 401-00-1/2023-01/21 од 3. априла 2023. године наведени су месечни износи редовне помоћи за свештенике и верске службенике, који су уједначени за исту категорију лица.

2) Други конкурс по позиву (за доделу ванредних и једнократних дотација у случају постојања ванредних околности и посебних потреба цркава и верских заједница) расписан је Одлуком број: 401-00-21/2023-01/1 од 5. априла 2023. године.

Управа је у 2023. години, на основу поднетих пријава на конкурс, донела девет одлука о додели средстава којима је одобрила средства у укупном износу од 21.930 хиљада динара, за намене из поднетих захтева.

На основу донетих одлука о додели средстава, Управа је закључила уговоре са подносиоцима захтева. Преглед додељених средстава у укупном износу од 70.506 хиљада динара за Подршку раду свештеника, монаха и верских службеника (по оба конкурса) по донетим одлукама дат је у Табели број 13.

У закљученим уговорима (за редовну помоћ, као и за једнократне дотације) чланом 3 утврђена је обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву, да Управи тромесечно подноси извештај, односно потписане спискове о урученој помоћи свештеницима, монасима и верским службеницима којима је помоћ додељена (редовна помоћ), односно коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима у року од 15 дана од реализације предмета уговора, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај о току реализације предмета уговора и извештај о



у трошеним средствима, као и извештаје о свим променама које настану у току извршења предмета уговора.

Исплате су вршене у уговореним износима.

Табела број 13. Подршка раду свештеника, монаха и верских службеника

у хиљадама динара

Редни број	Одлука о додели средстава	Износ
1.	401-00-1/2023-01/21 од 03.04.2023.	48.576
2.	401-00-21/2023-01/8 од 06.04.2023.	11.700
3.	401-00-21/2023-01/13 од 05.05.2023.	2.000
4.	401-00-21/2023-01/17 од 13.09.2023.	350
5.	401-00-21/2023-01/21 од 09.10.2023.	1.000
6.	401-00-21/2023-01/25 од 19.10.2023.	250
7.	401-00-21/2023-01/29 од 24.11.2023.	350
8.	401-00-21/2023-01/33 од 07.12.2023.	1.500
9.	401-00-21/2023-01/38 од 08.12.2023.	3.000
10.	401-00-21/2023-01/43 од 11.12.2023.	1.780
Укупно одобрено за Подршку раду свештеника, монаха и верских службеника		70.506

2. Програмска активност 0002 – Подршка свештенству и монаштву на Косову и Метохији

Планом реализације средстава Програмске активности „Подршка свештенству и монаштву на Косову и Метохији“ као дела Програма „Сарадња државе са црквама и верским заједницама“ у 2023. години, број: 401-00-2/2023-01 од 26. јануара 2023. године, предвиђена су средства у укупном износу од 63.500 хиљада динара Епархији рашко-призренској.

Одлуком број: 401-00-2/2023-01/1 од 26. јануара расписан је конкурс по позиву за реализацију ове програмске активности. У Позиву за учешће на конкурс број: 401-00-2/2023-01/5 од 26. јануара 2023. године наведено је да право учешћа на конкурс има Епархија рашко-призренска Српске православне цркве. Рок за достављање документације био је од 27. јануара до 10. фебруара 2023. године.

Записником број: 401-00-2/2023-01/7 од 13. фебруара 2023. године констатовано је да је разматрана пријава Епархије рашко-призренске. У прилогу захтева Епархије достављени су спискови физичких лица (за намесништва), односно називи манастира (са бројем монаха и монахиња) са потребним месечним износима.

Управа је донела Одлуку о додели средстава, број: 401-00-2/2023-01/9 од 13. фебруара 2023. године, којом су Епархији додељена средства. Уговор број: 401-00-2/2023-01/6 закључен је 13. фебруара 2023. године. Предмет уговора је дотација Епархији за подршку свештенству и монаштву на Косову и Метохији у 2023. години. Обавеза Управе је да изврши пренос средстава у укупном износу од 62.088 хиљада динара, у 12 једнаких рата од 5.174 хиљаде динара.

Чланом 3 уговорена је обавеза Епархије да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са спецификацијом трошкова датим у документацији, да поднесе Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима.

На основу закљученог уговора, Управа је извршила расходе у износу од 62.088 хиљада динара. Епархија је на месечном нивоу достављала документацију којом је оправдала пренета средства.

По поднетом Захтеву за додатна средства од 30. августа 2023. године, Управа је Одлуком број: 401-00-2/2023-01/11 од 4. септембра 2023. године одобрила средства у износу од 1.412 хиљада динара.

Закљученим Анексом уговора, број: 401-00-2/2023-01/12 од 4. септембра 2023. године, вредност првобитног уговора је повећана на износ од 63.500 хиљада динара.

Расходи су извршени у уговореном износу.



3. Програмска активност 0003 – Поддршка средњем теолошком образовању

Планом реализације средстава, број: 401-00-3/2023-01 од 26. јануара 2023. године предвиђено је да се средства у укупном износу од 119.110 хиљада динара распоређују црквама и верским заједницама, за потребе њихових верских школа, на основу конкурса по позиву, за: програмско и кадровско унапређивање наставе у верским школама, модернизацију програма и стручно усавршавање наставника и материјалну опремљеност и за интернатски смештај.

Критеријуми за доделу средстава су: развој средњег теолошког образовања; модернизација програма и стручно усавршавање наставника; побољшање материјалне опремљености средње верске школе или стандарда у интернату; програмско и кадровско унапређење наставе у верским школама. У истом акту је назначено да ће се приликом доношења одлуке водити рачуна о сразмерном броју припадника црквама и верских заједница у односу на попис становништва Републике Србије из 2011. године.

1) Одлуком број: 401-00-3/2023-01/1 од 26. јануара 2023. године расписан је конкурс по позиву за дотирање пројеката средњошколских установа црква и верских заједница који доприносе развоју средњошколског верског образовања, модернизацији програма и стручном усавршавању наставника у свим средњим школама црква и верских заједница, побољшању материјалне опремљености средњих верских школа и укупног стандарда у интернатима и програмско и кадровско унапређивање верске наставе у основним и средњим школама. У Позиву за учешће на конкурс, број: 401-00-3/2023-01/5 од 26. јануара 2023. године одређен је рок за подношење документације, од 27. јануара до 10. фебруара 2023. године.

Донета је Одлука о додели средстава, број: 401-00-3/2023-01/25 од 4. априла 2023. године, којом су средства додељена у укупном износу од 114.478 хиљада динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

Управа је са подносиоцима захтева закључила уговоре чији је предмет дотација за:

- унапређење квалитета наставе и материјалне опремљености школе, односно развој верског образовања, програмско и кадровско унапређење наставе за период од 1. јануара до 31. децембра 2023. године и

- за побољшање укупног стандарда у интернату за период од 1. фебруара до 30. јуна и за период од 1. септембра до 31. децембра 2023. године.

Уговорени су месечни и укупни износи за 2023. годину за сваку од ове две дотације.

2) Конкурс по позиву за доделу ванредних и једнократних дотација у случају постојања ванредних околности и посебних потреба црква и верских заједница, за дотирање пројеката средњошколских установа црква и верских заједница који доприносе развоју средњошколског верског образовања, модернизацији програма и стручном усавршавању наставника у свим средњим школама црква и верских заједница, побољшању материјалне опремљености средњих верских школа и укупног стандарда у интернатима и програмско и кадровско унапређивање верске наставе у основним и средњим школама, расписан је Одлуком број: 401-00-41/2023-01 од 4. децембра 2023. године.

У Записнику о отварању пријава и утврђивању исправности документације, број: 401-00-41/2023-01/4 од 7. децембра 2023. године наведени су подаци о подносиоцу, сврси дотације, о томе да је приложена документација потпуна, укупном износу пројекта и траженом износу.

Донета је Одлука број: 401-00-41/2023-01/6 од 8. децембра 2023. године, којом су додељена средства у укупном износу од 2.000 хиљаде динара.



Управа је са подносиоцима захтева закључила уговоре. Преглед додељених средстава у укупном износу од 116.478 хиљада динара за Подршку средњем теолошком образовању (по оба конкурса) по донетим одлукама дат је у Табели број 14.

У закљученим уговорима по оба конкурса, чланом 3 је утврђена обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву, да Управи у року од 15 дана од реализације предмета уговора поднесе коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима.

Исплате су вршене у уговореним износима.

Табела број 14. Подршка средњем теолошком образовању

у хиљадама динара

Редни број	Одлука о додели средстава	Износ
1.	401-00-3/2023-01/25 од 04.04.2023.	114.478
2.	401-00-41/2023-01/6 од 08.12.2023.	2.000
	Укупно одобрено за Подршку средњем теолошком образовању	116.478

4. Програмска активност 0004 – Подршка високом теолошком образовању

Планом реализације средстава број: 401-00-4/2023-01 од 26. јануара 2023. године предвиђено је да се средства у укупном износу од 30.400 хиљада динара распоређују црквама и верским заједницама, а за потребе њихових верских школа, на основу конкурса по позиву. Предвиђена су средства за стипендирање најбољих студената високих теолошких школа, на основу конкурса за школску 2022/23. годину (период октобар 2022 - јун 2023. године) и за пројекте високог теолошког образовања.

Критеријуми за доделу средстава су: материјална подршка најбољим студентима путем стипендија; развој високог теолошког образовања; подстицање научноистраживачких пројеката из области које се изучавају на високошколским теолошким установама; домаћа и међународна сарадња; унапређење теолошких студија; вршење духовно-културне мисије и развој теолошке мисли. Приликом доношења одлуке водиће се рачуна о сразмерном броју припадника црквама и верским заједницама у односу на попис становништва Републике Србије из 2011. године.

1) Конкурс за доделу стипендија студентима високих верских школа црква и верских заједница за 2022/23. годину расписан је Одлуком број: 401-00-43/2022-01/1 од 7. новембра 2022. године. Високе верске школе црква и верских заједница позване су да образују конкурсне комисије чији ће задатак бити да прегледају поднете пријаве, утврде испуњеност услова и сачине листе кандидата.

У Конкурсу за доделу стипендија студентима високих верских школа за 2022/23. који су школске 2022/23. године први пут уписали зимски семестар одговарајуће године студија, одређени су критеријуми:

- за основне студије – студентима II, III и IV године који нису губили годину и који су положили све испите из претходних година студија и постигли просечну оцену свих положених испита најмање 8,75, односно материјално угрожени студенти са просечном оценом најмање 8,50;
- за мастер студије – студентима I године који су на основним студијама постигли просечну оцену свих положених испита најмање 9,00, студентима II године који нису губили годину и који су, положили све испите из претходне године студија и постигли просечну оцену најмање 9,00 и уколико је током претходне школске године у домаћим научно-стручним часописима објавио: научни или стручни



теолошки рад или приказ најновије теолошке литературе или превод научног или стручног теолошког рада објављеног у референтној теолошкој литератури или уколико је теолошким рефератом учествовао на најмање једном научно-стручном скупу током претходне школске године;

- за докторске студије – студентима I године који су на основним или мастер студијама постигли просечну оцену најмање 9,00; студентима II и III године докторских студија који нису губили годину и који су положили све испите из претходних година студија и постигли просечну оцену најмање 9,00 (девет) и уколико је током претходне школске године у домаћим научно-стручним часописима објавио: научни или стручни теолошки рад или два приказа најновије теолошке литературе или превод научног или стручног теолошког рада објављеног у референтној теолошкој литератури или учествовао теолошким рефератима на најмање два научно-стручна скупа током претходних школских година;
- за студије у иностранству – студентима II, III и IV године, као и студентима на мастер и докторским који нису губили годину и који су, према наставном плану и програму високе верске школе у иностранству на којој студирају, положили све испите из претходних година студија.

Рок за подношење пријава је био од 1. децембра 2022. године до 16. јануара 2023. године.

Високе верске школе, цркве и верске заједнице су биле у обавези да до 26. јануара 2023. године доставе Управи сачињен и оверен табеларни контролни списак са основним подацима искључиво оних студената који задовољавају услове конкурса, за сваки ниво студија. Рангирање кандидата врши висока верска школа, односно црква и верска заједница у складу са условима конкурса и сопственим критеријумима, уз стручно-саветодавне консултације са Управом, у складу са њеним надлежностима. Број и износ стипендија биће утврђен у складу са расположивим буџетским средствима.

Записником са састанка комисије о додели стипендија за 2022/23. годину, број: 401-00-43/2022-01/9 од 2. фебруара 2023. године, констатовано је да су све примљене пријаве исправне и да се комисија сагласила о месечним износима стипендија које ће се додељивати у земљи.

Одлуком о додели стипендија студентима високих верских школа црква и верских заједница, број: 401-00-43/2022-01/11 од 2. фебруара 2023. године, додељена су средства за период од октобра 2022. до 30. јуна 2023. године и то студентима у земљи: основних студија (41); мастер студија (14) и докторских студија (5) и студентима у иностранству: основних студија (1), мастер студија (2) и докторских студија (6).

Управа је са подносиоцима захтева закључила уговоре којима је одређен број уговорених стипендија за сваки ниво студија, одобрен месечни износ и укупна вредност уговора.

У уговорима је чланом 3 утврђена обавеза друге уговорне стране да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву, као и да поднесе Управи, закључно са 30. септембром 2023. године, коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, са потпуном конкурсном документацијом стипендиста са списка који задовољавају услове и критеријуме конкурса, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима и да на прикладан начин обавести јавност да је у реализацији предмета уговора учествовала Управа.

Исплате су извршене у уговореним износима.



2) Одлуком број: 401-00-4/2023-01/1 од 26. јануара 2023. године расписан је конкурс по позиву за дотирање пројеката који доприносе развоју високог теолошког образовања, као и подстицању научно истраживачких пројеката из области које се изучавају на високошколским теолошким установама, домаћу и међународну научну сарадњу из области које се изучавају на високошколским теолошким установама, унапређење теолошких студија, вршење духовно-културне мисије и развој теолошке мисли. У Позиву за учешће на конкурс, број: 401-00-4/2023-01/5 од 26. јануара 2023. године, наведено је да је предмет конкурса дотирање пројеката који имају за циљ: развој високог теолошког образовања; подстицање научно истраживачких пројеката из области које се изучавају на високошколским теолошким установама; домаћу и међународну научну сарадњу из области које се изучавају на високошколским теолошким установама; унапређење теолошких студија, вршење духовно-културне мисије и развој теолошке мисли. Рок за подношење пријава је био од 27. јануара до 10. фебруара 2023. године.

Записником о отварању пријава и утврђивању исправности документације, број: 401-00-4/2023-01/24 од 20. фебруара 2023. године констатовано је да је примљено 18 пријава.

Одлуком о додели средстава, број: 401-00-4/2023-01/26 од 5. априла 2023. године, додељена су средства у укупном износу од 9.277 хиљада динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

Управа је са подносиоцима захтева закључила уговоре у вези са преносом средстава за намене из поднетих захтева.

По донетом Записнику са друге седнице, број: 401-00-4/2023-01/27 од 21. јуна 2023. године донета је Одлука додели додатних средстава, број: 401-00-4/2023-01/29 од 22. јуна 2023. године, којом су одобрена додатна средства у износу од 7.000 хиљада динара. У записнику је констатовано је да је, на основу поднете Молбе за закључивање анекса уговора, Бр. 52/1 од 9. јуна 2023. године, по други пут разматран захтев подносиоца, да је износ одобрен на првој седници недовољан, а како се ради о обимном и значајном пројекту, Комисија је одлучила да за наведени пројекат одобри додатна средства.

Анекс (први) уговора, број: 401-00-4/2023-01/6 Анекс 1 закључен је 26. јуна 2023. године. Чланом 2. став 2. Анекса уговорено је да се вредност уговора повећава са 3.150 хиљада динара на износ од 10.150 хиљада динара, односно месечни износ од 263 хиљаде динара замењује месечним износом од 846 хиљада динара.

У закљученим уговорима, чланом 3 је утврђена обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са предрачуном трошкова датим у документацији, као и да поднесе Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима.

Преглед додељених средстава у укупном износу од 25.022 хиљаде динара за Подршку високом теолошком образовању (по оба конкурса) по донетим одлукама дат је у Табели број 15.

Табела број 15. Подршка високом теолошком образовању

у хиљадама динара

Редни број	Одлука о додели средстава	Износ
1.	401-00-43/2022-01/11 од 02.02.2023.	8.595
2.	401-00-4/2023-01/26 од 05.04.2023.	9.277
3.	401-00-4/2023-01/29 од 22.06.2023.	7.000
4.	401-00-28/2023-01/6 од 30.05.2023.	150
Укупно одобрено за Подршку високом теолошком образовању		25.022



5. Програмска активност 0005 – Заштита верског, културног и националног идентитета

Планом реализације средстава број: 401-00-5/2023-01 од 26. јануара 2023. године предвиђена је реализација ове програмске активности за: заштиту верских садржаја националног идентитета српског народа у суседним државама, побољшање материјалног положаја српског свештенства и монаштва у региону, унапређење духовне културе као чиниоца националног јединства и заштита српског културног наслеђа, обнову и изградњу верских здања и развијање и унапређење просветних установа Српске православне цркве у региону.

1) Конкурс по позиву расписан је Одлуком број: 401-00-5/2023-01/1 од 26. јануара 2023. године, за: помоћ за градњу и обнову верских објеката; верско и културно стваралаштво; помоћ свештенству и монаштво и за подршку средњошколским установама Српске православне цркве у региону. Сви конкурси били су расписани у периоду од 27. јануара до 10. фебруара 2023. године. Исти подаци наведени су и у јединственом Позиву за учешће на конкурс, број: 401-00-5/2023-01/5 од 26. јануара 2023. године, у коме је назначено и да су право учешћа на конкурс имале епархије Српске православне цркве у региону, као и њихове културно-издавачке и верско-образовне установе.

Појединачни конкурси расписани су посебном одлукама и у вези са њима сачињени су појединачни позиви за учешће на конкурс.

1.1 Подршка средњошколским установама Српске православне цркве у региону

Позивом за учешће на конкурс, број: 401-00-5/2023-01/5а од 26. јануара 2023. године одређен је предмет конкурса – дотирање пројеката који имају за циљ развијање и унапређење просветних установа Српске православне цркве у региону.

Одлуком о додели средстава, број: 401-00-9/2023-01/7 од 3. априла 2023. године додељена су средства у укупном износу од 48.576 хиљада динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

Управа је закључила уговоре за потребе четири средњошколске теолошке установе.

Предмет два уговора су дотације за развој верског образовања, програмско и кадровско унапређивање верске наставе, за период од 1. јануара до 31. децембра 2023. године и за побољшање укупног стандарда у интернату, за период од 1. фебруара до 30. јуна и од 1. септембра до 31. децембра 2023. године, са посебно уговореним месечним и укупним износом за сваку од ових дотација.

Предмет два уговора је побољшање укупног стандарда у интернату, за период од 1. фебруара до 30. јуна и од 1. септембра до 31. децембра 2023. године, са уговореним месечним и укупним износивима.

У закљученим уговорима, чланом 3 је утврђена обавеза корисника да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са предрачуном трошкова датим у документацији, да поднесе Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима и да на прикладан начин обавести јавност да је у реализацији предмета уговора учествовала Управа.



1.2. Дотирање пројеката који доприносе развоју високог теолошког образовања, као и подстицању научно истраживачких пројеката из области које се изучавају на високошколским теолошким установама, домаћу и међународну научну сарадњу из области које се изучавају на високошколским теолошким установама, унапређење теолошких студија, вршење духовно-културне мисије и развој теолошке мисли

Записником са састанка комисије о додели стипендија за 2022/23. годину Програмске активности „Заштита верског, културног и националног идентитета“ као дела Програма „Сарадња државе са црквама и верским заједницама“, по расписаном конкурс за период 01.10.2022-30.06.2023. године, број: 401-00-44/2022-01/6 од 27. јануара 2023. године констатовано је да је примљена пријава исправна и да се комисија сагласила о износима за стипендије које ће се додељивати у земљи (за основне студије и за мастер студије).

Одлуком број: 401-00-44/2022-01/8 од 30. јануара 2023. године, додељена су средства у укупном износу од 585 хиљада динара за период од октобра 2022. године до 30. јуна 2023. године, и то студентима основних студија (5) и мастер студија (1).

Управа је закључила уговор за потребе високошколске установе за стипендирање пет студената на основним студијама и једног студента на мастер студијама за академску 2022/23. годину. Вредност уговора је износила 585 хиљада динара.

Чланом 3 Уговора утврђена је обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву, као и да поднесе Управи закључно са 30. септембром 2023. године коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, са потпуном конкурсном документацијом стипендиста са списка који задовољавају услове и критеријуме конкурса, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима и да на прикладан начин обавести јавност да је у реализацији предмета уговора учествовала Управа.

По закљученом уговору, Управа је исплатила уговорени износ.

1.3 Редовна помоћ свештенству, монаштву и верским службеницима

У Записнику о разматрању захтева за реализацију Програмске активности 0005, број: 401-00-6/2023-01/15 од 21. фебруара 2023. године констатовано је да је примљено 14 пријава.

Средства су додељена у укупном износу од 80.292 хиљаде динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

У Одлуци о додели средстава, број: 401-00-6/2023-01/18 од 3. априла 2023. године наведени су месечни износи редовне помоћи за свештенике и верске службенике, који су уједначени за исту категорију лица.

На основу донете Одлуке о додели средстава, број: 401-00-6/2023-01/18 од 3. априла 2023. године, Управа је са подносиоцима захтева закључила уговоре којима су додељена средства у тромесечном и укупном износу за 2023. годину.

У уговорима је чланом 3 утврђена обавеза епархија да предмет уговора реализују у свему према усвојеном захтеву, као и да у року од 15 дана од реализације предмета уговора поднесу Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, односно потписане спискове о урученој помоћи свештеницима, монасима и верским службеницима којима је помоћ додељена, да Управи омогуће увид у финансијску документацију и да је трајно чувају, као и да на захтев Управе поднесу ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима.

Исплате су вршене у уговореним тромесечним износима.



1.4 Градитељство

У Записнику о отварању пријава и утврђивању исправности документације, број: 401-00-11/2023-01/20 од 27. фебруара 2023. године, констатовано је да је у остављеном року примљено 19 пријава, а укупан износ тражених средстава је износио 364.845 хиљада динара. На основу донетих одлука о додели средстава, закључени су уговори.

У поступку ревизије је извршен увид у исплату која се односи на уговор број: 401-00-11/2023-01/4 од 12. априла 2023. године.

Чланом 3 овог уговора утврђена је обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са спецификацијом трошкова датим у документацији, као и да у року од 15 дана од реализације предмета уговора поднесе Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима.

Исплата је извршена у уговореном износу.

2. Одлуком број: 401-00-27/2023-01/а од 5. маја 2023. године расписан је други конкурс по позиву за доделу ванредних и једнократних дотација у случају постојања ванредних околности и посебних потреба за једнократну помоћ црквама и верским заједницама. Конкурс је расписан за: доделу средстава за: помоћ за градњу и обнову верских објеката, верско-културно стваралаштво и помоћ свештенству и монаштву.

У Позиву за учешће на другом конкурс у по позиву, број: 401-00-27/2023-01/б од 5. маја 2023. године, назначено је да право учешћа имају епархије Српске православне цркве у региону које поднесу појединачне захтеве.

2.1. Помоћ за градњу и обнову верских објеката

У Записнику о отварању пријава и утврђивању исправности документације, број: 401-00-42/2023-01/2 од 7. децембра 2023. године, констатовано је да је разматрана пријела пријава.

Средства су додељена Одлуком о додели средстава, број: 401-00-42/2023-01/4 од 7. децембра 2023. године.

Управа је са подносиоцем захтева закључила Уговор број: 401-00-42/2023-01/1 у вредности од 2.000 хиљаде динара.

Чланом 3 овог уговора утврђена је обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са спецификацијом трошкова датим у документацији, као и да у року од 15 дана од реализације предмета уговора поднесе Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима.

Исплата је извршена у уговореном износу.

2.2. Помоћ свештенству и монаштву

Управа је у периоду од 22. маја до 8. децембра 2023. године, на основу поднетих захтева, сачинила пет записника о отварању пријава и утврђивању исправности документације у којима је констатовано да је комисија разматрала појединачне захтеве.

Средства су додељена у укупном износу од 47.500 хиљада динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

Са подносиоцима захтева закључени су уговори.



Чланом 3 свих закључених уговора утврђена је обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са предрачуном трошкова датим у документацији, као и да у року од 15 дана од реализације предмета уговора поднесе Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима и извештаје о свим променама које настану у току извршења предмета уговора.

Исплате су извршене у уговореним износима.

Преглед додељених средстава у укупном износу од 220.576 хиљада динара за Заштиту верског, културног и националног идентитета (по оба конкурса) по донетим одлукама дат је у Табели број 16.

Табела број 16. Заштита верског, културног и националног идентитета

у хиљадама динара

Редни број	Одлука о додели средстава	Износ
1.	401-00-44/2022-01/8 од 30.01.2023.	585
2.	401-00-11/2023-01/22 од 30.03.2023.	17.300
3.	401-00-6/2023-01/18 од 03.04.2023.	80.292
4.	401-00-9/2023-01/7 од 03.04.2023.	48.576
5.	401-00-11/2023-01/24 од 12.04.2023.	15.000
6.	401-00-10/2023-01/28 од 15.05.2023.	7.650
7.	401-00-11/2023-01/26 од 08.12.2023.	500
8.	401-00-27/2023-01/4 од 25.05.2023.	10.000
9.	401-00-27/2023-01/8 од 21.07.2023.	7.500
10.	401-00-33/2023-01/4 од 06.09.2023.	1.173
11.	401-00-27/2023-01/12 од 13.09.2023.	8.500
12.	401-00-27/2023-01/16 од 06.12.2023.	12.000
13.	401-00-42/2023-01/4 од 07.12.2023.	2.000
14.	401-00-27/2023-01/20 од 08.12.2023.	9.500
Укупно одобрено за Заштиту верског, културног и националног идентитета		220.576

6. Програмска активност 0006 – Подршка за градњу и обнову верских објеката

Планом реализације средстава број: 401-00-7/2023-01 од 26. јануара 2023. године предвиђена је расподела средстава у укупном износу од 194.000 хиљада динара за: доплатну марку и за цркве и верске заједнице у износу од 118.000 хиљада динара.

1) Како у току 2023. године није било расхода планираних за доплатну марку, Влада је 28. децембра 2023. године донела Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 05 број: 401-12978/2023-1, којим су средства у износу од 76.000 хиљада динара, пренета у текућу буџетску резерву.

2) Управа је предвидела распоред средстава црквама и верским заједницама на основу конкурса по позиву и конкурса за једнократне дотације у случају ванредних околности и посебних потреба, под једнаким условима, сразмерно броју припадника утврђених пописом становништва Републике Србије 2011. године.

Критеријуми за доделу дотација су: значај верског здања; угроженост верског здања; материјални положај цркве односно верске заједнице; да ли се верско здање налази у неразвијеном или пограничном подручју; да ли је верско здање приоритет за цркву или верску заједницу. Истим Планом реализације назначено је да треба имати у виду и остале критеријуме значајне за доделу средстава као што су: да ли је верски објекат под заштитом као културно благо; да ли су хитни инвестициони захвати и да ли је због руинираности угрожена безбедност верника; да ли су и од других извора донација прикупљена средства па је потребан само један део средстава да би се затворила финансијска конструкција неопходна



за обнову; аргументованост надлежних органа о неопходности инвестирања (мишљење Завода за заштиту споменика културе).

У наставку Плана реализације је образложено да ће са надлежним епархијама, односно црквама и верским заједницама које испуне услове за добијање дотације на основу валидне документације, бити закључени уговори, а основна документација је: одлука надлежног органа цркве или верске заједнице о градњи или обнови; идејни или главни пројекат; прерачун радова за ону фазу за коју се траже средства од Управе; уколико је верско здање под заштитом државе – решење Завода за заштиту споменика културе и стручни надзор. У уговорима ће посебно бити уређено питање обавештавања и слања извештаја о обављеним радовима, а Управа ће у различитим фазама изградње или обнове моћи да оствари увид у динамику изведених радова.

1) Конкурс по позиву за дотирање пројеката који се односе на изградњу, реконструкцију и обнову верских здања, као и уређења ентеријера верских објеката Записником о отварању пријава и утврђивању исправности документације број: 401-00-7/2023-01/131 од 20. фебруара 2023. године констатовано је да је примљено 125 пријава.

У 2023. години Управа је донела десет одлука о додели средстава, којима су одобрена средства у укупном износу од 57.700 хиљада динара, а на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

На основу донетих одлука, Управа је са подносиоцима пријава на конкурс закључила уговоре. Исплате су извршене у уговореним износима.

2) Други конкурс по позиву за доделу ванредних и једнократних дотација у случају постојања ванредних околности и посебних потреба цркава и верских заједница. У периоду од 3. августа до 8. децембра 2023. године сачињено је пет записника о отварању пријава и утврђивању исправности документације. Одлукама о додели средстава у истом периоду одобрена су средства у укупном износу од 60.300 хиљада динара, на основу достављених пријава на конкурс.

Управа је на основу донетих одлука о додели средстава са подносиоцима захтева закључила уговоре. Исплате су извршене у уговореним износима.

У закљученим уговорима по оба конкурса, чланом 3 је утврђена обавеза цркве, односно верске заједнице да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са спецификацијом трошкова датим у документацији, да Управи поднесе коначни наративни и финансијски извештај у року од 15 дана од реализације предмета уговора, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима.

Преглед додељених средстава у укупном износу од 118.000 хиљада динара за Подршку за градњу и обнову верских објеката (по оба конкурса) по донетим одлукама дат је у Табели број 17.



Табела број 17. Подршка за градњу и обнову верских објеката

у хиљадама динара

Редни број	Одлука о додели средстава	Износ
1.	401-00-7/2023-01/133 од 27.03.2023.	14.900
2.	401-00-7/2023-01/135 од 05.04.2023.	21.230
3.	401-00-7/2023-01/137 од 13.04.2023.	2.500
4.	401-00-7/2023-01/139 од 03.05.2023.	1.000
5.	401-00-7/2023-01/141 од 27.06.2023.	2.000
6.	401-00-7/2023-01/143 од 03.07.2023.	1.000
7.	401-00-7/2023-01/145 од 27.07.2023.	7.400
8.	401-00-7/2023-01/149 од 22.09.2023.	2.000
9.	401-00-7/2023-01/151 од 22.11.2023.	1.750
10.	401-00-7/2023-01/155 од 08.12.2023.	3.920
11.	401-01-24/2023-01/10 од 03.08.2023.	18.700
12.	401-01-24/2023-01/14 од 18.10.2023.	1.500
13.	401-01-24/2023-01/21 од 29.11.2023.	17.600
14.	401-01-24/2023-01/25 од 30.10.2023.	15.000
15.	401-01-24/2023-01/29 од 08.12.2023.	7.500
Укупно одобрено за Подршку за градњу и обнову верских објеката		118.000

7. Програмска активност 0007 – Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције

Планом реализације средстава број: 401-00-6/2023-01 од 26. јануара 2023. године, утврђен је распоред средстава за реализацију ове програмске активности, по корисницима.

Расподела средстава црквама и верским заједницама врши се на основу конкурса по позиву и другог конкурса по позиву за једнократне дотације у случају ванредних околности и посебних потреба. Средства додељена путем конкурса по позиву се распоређују црквама и верским заједницама под једнаким условима, сразмерно броју припадника утврђених пописом становништва Републике Србије 2011. године.

Планом реализације предвиђено је да документација мора да садржи: сагласност надлежне верске власти, прецизно израђен пројекат са јасно наведеним начином реализације, трошковима и роковима за реализацију и пратећу документацију (предрачуна, понуде и сл.).

1) Конкурс по позиву за дотирање пројеката који доприносе афирмацији, заштити и развоју српске културне баштине и њеном презентовању, подстицању верског културног стваралаштва, ходочашћа и верског туризма и афирмацији, заштити, развоју верске културе као чиниоца етничког и културног идентитета националних мањина у Србији и афирмацији међуверског дијалога расписан је Одлуком број: 401-00-6/2023-01/1 од 26. јануара 2023. године. У Позиву за учешће на конкурс број: 401-00-6/2023-01/4 од 26. јануара 2023. године назначен је рок за подношење документације од 27. јануара до 10. фебруара 2023. године.

У Записнику о отварању пријава и утврђивању исправности документације, број: 401-00-6/2023-01/177 од 15. марта 2023. године констатовано је да је у остављеном року пристигла укупно 171 пријава.

Записником са четврте седнице, број: 401-00-6/2023-01/184 од 17. јула 2023. године констатовано је да су на првој седници за три пројекта одобрена средства у износима мањим од тражених, те како су одобрена средства недовољна, а ради се о обимним и значајним пројектима, Комисија је на четвртој седници одлучила да одобри додатна средства у укупном износу од 950 хиљада динара.

Средства су додељена у укупном износу од 40.412 хиљада динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

2) Одлуком број: 401-00-30/2023-01 од 13. јуна 2023. године расписан је други конкурс по позиву за доделу ванредних и једнократних дотација у случају постојања ванредних околности и посебних потреба црква и верских заједница, за дотирање пројеката који



доприносе афирмацији, заштити и развоју српске културне баштине и њеном презентовању, подстицању верског културног стваралаштва, ходочашћа и верског туризма и афирмацији, заштити, развоју верске културе као чиниоца етничког и културног идентитета националних мањина у Србији и афирмацији међуверског дијалога. У Позиву за учешће на другом конкурс по позиву, број: 401-00-30/2023-01/1 од 13. јуна 2023. године назначено је да је конкурс отворен у периоду од 13. јуна до 1. новембра 2023. године.

У записницима о отварању пријава и утврђивању исправности документације, дати су прегледи примљених пријава.

Средства су додељена у укупном износу од 3.088 хиљада динара, на основу пријава на конкурс достављених у предвиђеном року.

Управа је на основу донетих одлука о додели средстава, са подносиоцима захтева закључила уговоре.

У закљученим уговорима по оба конкурса, чланом 3 је утврђена обавеза корисника средстава да предмет уговора реализује у свему према усвојеном захтеву са спецификацијом трошкова датим у документацији, да видно назначи да је пројекат реализован уз помоћ Управе, стављајући лого Министарства правде – Управе за сарадњу с црквама и верским заједницама, да у року од 15 дана од реализације предмета уговора поднесе Управи коначни наративни и финансијски извештај са доказом о наменски утрошеним средствима, да Управи омогући увид у финансијску документацију и да је трајно чува, као и да на захтев Управе поднесе ванредан извештај у току реализације предмета уговора и извештај о утрошеним средствима.

Исплате су вршене у уговореним износима.

Преглед додељених средстава у укупном износу од 43.500 хиљада динара за Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције (по оба конкурса) по донетим одлукама, дат је у Табели број 18.

Табела број 18. Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције

у хиљадама динара

Редни број	Одлука о додели средстава	Износ
1.	401-00-6/2023-01/179 од 04.04.2023.	23.955
2.	401-00-6/2023-01/181 од 09.05.2023.	14.444
3.	401-00-6/2023-01/183 од 14.06.2023.	1.000
4.	401-00-6/2023-01/186 од 17.07.023.	950
5.	401-00-6/2023-01/188 од 02.11.2023.	63
6.	401-00-30/2023-01/7 од 31.07.2023.	2.088
7.	401-00-30/2023-01/11 од 31.10.2023.	1.000
	Укупно одобрено за Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције	43.500

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за дотације невладиним организацијама правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у укупном износу од 497 хиљада динара, у целини као Машине и опрема (конто 512000).

2.3.1.3.1. Машине и опрема – конто 512000

Издаци за машине и опрему у износу од 497 хиљада динара приказани су у Табели број 19.



Табела број 19. Машине и опрема

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Опис	Износ
1.	512211	Намештај	68
2.	512221	Рачунарска опрема	429
	512200	Административна опрема	497
	512000	Машине и опрема	497

2.3.1.3.1.1. Административна опрема – конто 512200

Издаци за административну опрему исказани су у износу од 497 хиљада динара, а односе се на Намештај (конто 512211) и Рачунарску опрему (512221).

Управа је у спроведеним поступцима набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује, на основу достављених понуда доносила одлуке о додели наруџбенице које садрже опис предмета и вредност набавке, као и назив понуђача.

(1) Намештај

Одлуком о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023/15 од 30. октобра 2023. године, додељена је наруџбеница у поступку набавке административне опреме - канцеларијских столица понуђачу „Jysk“ д. о. о., Београд, у вредности од 68 хиљада динара.

Издаци у износу од 68 хиљада динара извршени су 7. новембра 2023. године.

(2) Рачунарска опрема

Издаци за рачунарску опрему у износу од 429 хиљада динара односе се на исплате добављачима приказаним у Табели број 20.

Табела број 20. Издаци за рачунарску опрему

у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Износ
1.	Dotonline д.о.о., Београд	307
2.	Tehnimedia Centar д.о.о., Зајечар	122
Укупно Рачунарска опрема		429

„Dotonline“ д. о. о., Београд

1) Одлуком о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023/10 од 16. октобра 2023. године, додељена је наруџбеница у поступку набавке десктоп рачунара и монитора понуђачу „Dotonline“ д. о. о., Београд, у вредности од 211 хиљада динара.

Издаци у износу од 211 хиљада динара извршени су 23. октобра 2023. године.

2) Одлуком о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023/14 од 27. октобра 2023. године, додељена је наруџбеница истом понуђачу у поступку набавке лап-топ рачунара, у вредности од 96 хиљада динара.

Издаци у износу од 96 хиљада динара извршени су 6. новембра 2023. године.

„Tehnimedia Centar“ д. о. о., Зајечар

Одлуком о додели наруџбенице, број: 404-02-3/2023/1 од 13. марта 2023. године додељена је наруџбеница у поступку набавке десктоп рачунара и монитора понуђачу „Tehnimedia Centar“ д. о. о., Зајечар, у вредности од 122 хиљаде динара.

Издаци у износу од 122 хиљаде динара извршени су 21. марта 2023. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су издаци за машине и опрему правилно евидентирани и исказани.



2.3.2. Биланс стања на дан 31.12.2023. године

Биланс стања – Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја Завршног рачуна који су дефинисани чланом 79 Закона о буџетском систему, чланом 5а Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 3 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

У Билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31. 12. године за коју се саставља. У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2023. године, извршена је провера примене начела билансног идентитета која захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу, извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2023. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2022. године из колоне 5 (текућа година) и утврдили смо да није било одступања.

2.3.2.1. Попис имовине и обавеза

Чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству утврђена је обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31. 12. године за коју се врши попис.

Начин и рокови вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем уређени су Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем¹⁸.

Управа је попис имовине и обавеза уредила Правилником о буџетском рачуноводству, број: 110-00-1/2015-01 од 15. јануара 2015. године (у примени у 2023. години), односно Правилником о буџетском рачуноводству број: 110-00-1/2023-01 од 29. децембра 2023. године (у примени од дана доношења) (у даљем тексту: акт о попису).

Управа је донела Одлуку број: 404-03-9/2023-01 од 20. новембра 2023. године у вези са пописом имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2023. године.

Решење о именовању комисије за спровођење пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембра 2023. године, број: 404-03-9/2023-01/1 донето је 22. новембра 2023. године. Задатак комисије је попис основних средстава и ситног инвентара у употреби и попис обавеза.

План рада комисије за попис број: 404-03-9/2023-01/2 од 24. новембра 2023. године донет је у складу са чланом 8 став 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Уредбом о Управи за заједничке послове републичких органа уређено је да ова управа обавља финансијске и материјалне послове који обухватају: вођење помоћне књиге основних средстава, набавку, ускладиштење и дистрибуцију опреме, уређаја, инвентара, канцеларијског и другог потрошног материјала за потребе републичких органа (члан 2 став 1 тачка 3).

¹⁸ „Службени гласник РС“, бр. 33/15 и 101/18



2.3.2.1.1. Извештаји комисија за попис

Актом о попису Управе уређено је да се попис туђе имовине на коришћењу код Управе евидентира на посебним пописним листама, а да попис врши комисија Управе за заједничке послове републичких органа.

На основу закључака надлежних комисија Владе, Управа користи део пословног простора у згради у Улици Булевар Михајла Пупина број 2, у Београду.

Закључком Владе – Комисије за одобравање употребе службених возила, 052 број: 404-3844/2023 од 24. маја 2023. године, Управи је одобрена употреба два службена возила, на период од годину дана.

У вези са извршеним пописом, сачињен је Извештај комисије за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, број: 404-03-9/2023-01/4 од 30. јануара 2024. године. Комисија је утврдила да стање утврђено пописом одговара стању исказаном у пословним књигама, као и да је стварно стање у складу са пописним листама на дан 31. 12. 2023. године, те да нема вишкова ни мањкова.

У прилогу извештаја достављена је документација у вези са извршеним пописом имовине и обавеза Управе.

Одлука о усвајању извештаја пописне комисије број: 404-03-9/2023-01/5 донета је 7. фебруара 2024. године.

Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописне комисије и одлука у вези са пописом.

(1) Евиденција непокретности и покретне имовине

Правилником о садржају извештаја о структури и вредности нефинансијске имовине Републике Србије¹⁹ прописано је да податке о структури и вредности нефинансијске имовине Републике Србије корисници воде у складу са правилником који прописује стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем и исказују и достављају на Обрасцу СВИ 1 – Извештај о структури и вредности непокретне имовине у својини Републике Србије и Обрасцу СВИ 2 – Извештај о структури и вредности покретне имовине у својини Републике Србије на дан 31.12. године за коју се саставља (члан 1 став 3); као и да обрасце из члана 1 став 3 корисници достављају Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије најкасније до 28. фебруара текуће буџетске године, у писаној форми и електронским путем преко Web апликације Дирекције (члан 2).

Управа је сачинила Извештај о структури и вредности покретне имовине у својини Републике Србије на дан 31.12.2023. године корисника МП – Управа за сарадњу с црквама и верским заједницама – Образац СВИ 2 без броја од 27. фебруара 2024. године.

2.3.2.2 Актива

Укупна актива исказана у Билансу стања на дан 31.12.2023. године износила је 233.295 хиљада динара бруто, 3.123 хиљаде динара исправке вредности, односно 230.172 хиљаде динара нето, а састоји се од: нефинансијске имовине (класа 0) у износу од 1.536 хиљада динара (нето) и финансијске имовине (класа 1) у износу од 228.636 хиљада динара (нето).

¹⁹ „Службени гласник РС“, број: 65/14



2.3.2.2.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина исказана је у вредности од 1.536 хиљада динара (нето), у целини као Некретнине и опрема (конто 011000), како је приказано у Табели број 21.

Табела број 21. Нефинансијска имовина

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето
1001	000000	Нефинансијска имовина	1.525			1.536
1003	011000	Некретнине и опрема	1.525	4.659	3.123	1.536
1005	011200	Опрема	1.525	4.659	3.123	1.536

Исказано стање имовине усаглашено је са исказаним стањем на одговарајућем конту из категорије капитала – нефинансијска имовина у сталним средствима – конто 311100 (1.536 хиљада динара).

2.3.2.2.1.1. Некретнине и опрема – конто 011000

Некретнине и опрема у вредности од 1.536 хиљада динара у целини чини Опрема (конто 011200).

Помоћну књигу основних средстава која обезбеђује детаљне податке о свим променама на имовини за Управу води Управа за заједничке послове републичких органа.

1. Опрема – конто 011200

Структура опреме исказане исказане у Билансу стања на дан 31.12.2023. године приказана је у Табели број 22.

Табела број 22. Опрема

Конто	Назив конта	Набавна вредност опреме				Исправка вредности	Нето вредност
		Почетно стање	Набавке у 2023. години	Искљичење	Укупно набавна вредност		
011221	Канцеларијска опрема	503	68	0	571		
011222	Рачунарска опрема	3.427	429	224	3.632	3.123	1.536
011223	Комуникациона опрема	148	0	8	140		
011224	Електронска и фотографска опрема	340	0	24	316		
011220	Административна опрема	4.418	497	256	4.659	3.123	1.536
011200	Опрема	4.418	497	256	4.659	3.123	1.536

Износ исказаног увећања опреме усаглашен је са вредношћу издатака извршених у 2023. години.

Издаци за административну опрему описани су у Напомени 2.3.1.3.1. Машине и опрема.

У извештају комисије за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, број: 404-03-9/2023-01/4 од 30. јануара 2024. године, наведено је да је пописна комисија приликом пописа на дан 31.12.2022. године предложила за расхоровање током 2023. године одређену административну опрему (конто 011220) која је застарела, више није у функцији и чија је поправка неисплатива.



У вези са расходом 13 основних средстава донето је Решење о расходу основних средстава, број: 401-00-35/2022-01/7 од 8. октобра 2023. године. Решењем о уступању опреме Управи за заједничке послове републичких органа, број: 401-00-35/2022-01/8 донето је 9. октобра 2023. године трајно и без надокнаде је уступљена стара и дотрајала опрема као електронски отпад. Саставни део решења је Спецификација опреме (рачунарска и друга опрема) која се уступа УЗЗПРО трајно и без надокнаде, број: 401-00-35/2022-01/9 од 9. октобра 2023. године. Садашња вредност ове опреме је износила 0 динара (укупна набавна вредност, односно укупна исправка вредности је износила 256 хиљада динара). Записник о примопредаји рачунарске и друге опреме која се уступа трајно и без надокнаде Управи за заједничке послове републичких органа, број: 401-00-35/2022-01/12 од 19. октобра 2023. године потписали су представници Управе и Управе за заједничке послове републичких органа.

На основу Решења о искњижењу основних средстава, број: 401-00-35/2022-01/13 од 14. новембра 2023. године, из помоћне књиге основних средстава Управе извршено је искњижавање расходованих основних средстава садашње вредности 0 динара, односно набавне вредности и исправке вредности од укупно 256 хиљада динара, како је приказано у Табели број 22.

2.3.2.2.2. Финансијска имовина

Финансијска имовина исказана је у вредности од 228.636 хиљада динара, а структура на дан 31. 12. 2023. године и стање на дан 31. 12. 2022. године приказани су у Табели број 23.

Табела број 23. Финансијска имовина

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето
1028	100000	Финансијска имовина	2.539	228.636	0	228.636
1060	122000	Краткорочна потраживања	0	225.801	0	225.801
1068	131000	Активна временска разграничења	2.539	2.835	0	2.835

2.3.2.2.2.1. Краткорочна потраживања – конто 122000

Управа је у поступку ревизије, пре сачињавања Биланса стања на дан 31.12.2023. године, у помоћној књизи евидентирала Потраживања на основу субвенција и дотација (конто 122152) у укупном износу од 225.801 хиљаде динара (Описано у Напомени 2.1.1. Финансијско управљање и контрола).

Евидентирана потраживања се односе на неоправдана средства по основу пројеката, финансираних на основу конкурса, чији рок за правдање тече и након 31. децембра 2023. године.

2.3.2.2.2.2. Активна временска разграничења – конто 131000

Активна временска разграничења исказана су у износу од 2.835 хиљада динара, у целини као Обрачунати неплаћени расходи и издаци (конто 131200).

Обрачунати неплаћени расходи и издаци – конто 131200

Обрачунати неплаћени расходи

Преглед обрачунатих неплаћених расхода (конто 131211) дат је у Табели број 24.



Табела број 24. Обрачунати неплаћени расходи

у хиљадама динара

Редни број	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Стање на дан 31.12.2023.
1.	Расходи за плате, додатке и накнаде запослених	1.697	1.985
2.	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	170	199
3.	Допринос за здравствено осигурање	87	102
4.	Боловање преко 30 дана	58	0
5.	Трошкови дневница за службени пут у иностранство	0	14
6.	Привремени и повремени послови	284	284
7.	Набављена добра и пружене услуге у децембру текуће године	243	251
Укупно		2.539	2.835

Исказани обрачунати неплаћени расходи односе се на обавезе за децембар 2023. године, исплаћене у јануару и фебруару 2024. године.

2.3.2.3 Пасива

Укупна пасива исказана у Билансу стања на дан 31.12.2023. године износила је 230.172 хиљаде динара. Обавезе (класа 2) су исказане у износу од 228.636 хиљада динара.

Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција (класа 3) исказан је у износу од 1.536 хиљада динара, а у целини се односи на нефинансијску имовину у сталним средствима.

2.3.2.3.1. Обавезе

Обавезе исказане у износу од 228.636 хиљада динара, приказане су у Табели број 25.

Табела број 25. Обавезе

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1074	200000	Обавезе	2.539	228.636
1119	231000	Обавезе за плате и додатке	1.697	1.985
1137	234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	257	301
1147	236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	58	0
1153	237000	Службена путовања и услуге по уговору	284	298
1203	252000	Обавезе према добављачима	243	251
1213	291000	Пасивна временска разграничења	0	225.801

2.3.2.3.1.1. Обавезе за плате и додатке – конто 231000 и Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000

Исказане обавезе за плате и додатке, као и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, односе се на обавезе за децембар 2023. године, које су исплаћене у јануару 2024. године.

2.3.2.3.1.2. Службена путовања и услуге по уговору – конто 237000

Обавезе за службена путовања и услуге по уговору односе се на обавезе за исплату дневница за службени пут у иностранство који је реализован у децембру 2023. године (14 хиљада динара) и по уговорима о обављању привремених и повремених послова (284 хиљаде динара), а које су исплаћене у јануару 2024. године.



2.3.2.3.1.3. Обавезе према добављачима – конто 252000

Обавезе према добављачима у целини су исказани као Добављачи у земљи, а односе се на добављаче приказане у Табели број 26.

Табела број 26. Обавезе према добављачима на дан 31.12.2023. године

у хиљадама динара

Добављач	Износ
Нафтна индустрија Србије а.д., Нови Сад	95
Управа за заједничке послове републичких органа, Београд	10
	9
ЈП Путеви Србије, Београд	11
Народна банка Србије, Београд	1
Вит Импрекс д.о.о., Београд	48
СУР Стара царинарница, Београд	5
Веопресс, д.о.о., Београд	19
	38
Телеком Србија а.д., Београд	15
Укупно:	251

Обавезе према добављачима за добра набављена и услуге пружене у децембру 2023. године, исплаћене су у јануару и фебруару 2024. године.

2.3.2.3.1.4. Пасивна временска разграничења – конто 291000

Исказана пасивна временска разграничења у износу од 225.801 хиљаде динара у целини су исказана као Обрачунати ненаплаћени приходи и примања (291300), а односе се на износ средстава које је Управа пренела на име дотација верским заједницама, а која нису оправдана на дан 31. децембар 2023. године.

2.3.2.3.2. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција

Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција у износу од 1.536 хиљада динара у целини се односи на Нефинансијску имовину у сталним средствима (конто 311100), која је усаглашена са исказаном вредношћу у активи, а у целини се односи на опрему (конто 011200).



3.3. Потенцијалне обавезе

Потенцијална обавеза је могућа обавеза која настаје по основу прошлих догађаја и чије постојање ће бити потврђено само настанком или ненастанком једног или више неизвесних будућих догађаја који нису у потпуности под контролом субјеката ревизије или је то садашња обавеза која настаје по основу прошлих догађаја, али није призната, јер није вероватно да ће бити захтеван одлив средстава за измирење обавезе или износ обавезе не може да буде довољно поуздано процењен.

У поступку ревизије прикупљени су подаци и извршен је увид у преглед потенцијалних обавеза достављен од стране Управе. Према достављеним подацима, Управа у 2023. години није имала судске спорове у својству тужиоца, као ни тужене стране.



ПРИЛОГ III

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, БЕОГРАД



Садржај:

1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године – Образац 1.....	60
2. Извештај о извршењу буџета – Образац 5	62



1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године – Образац 1

Образац 1

	10314		40200		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
МП-УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: БЕОГРАД

МАТИЧНИ БРОЈ: 17855204

ПИБ: 108510131

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	1.525	4.659	3.123	1.536
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003+1007+1009+ 1011 + 1015 + 1018)	1.525	4.659	3.123	1.536
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	1.525	4.659	3.123	1.536
1005	011200	Опрема	1.525	4.659	3.123	1.536
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	2.539	228.636		228.636
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050+1060+1062)		225.801		225.801
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)		225.801		225.801
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања		225.801		225.801
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	2.539	2.835		2.835
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	2.539	2.835		2.835
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	2.539	2.835		2.835
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	4.064	233.295	3.123	230.172
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	6.965	40.799		40.799
Ознака ОП	Број конта	Опис		Износ		
				Претходна година	Текућа година	
1	2	3		4	5	
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)		2.539	228.636	
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)		2.296	2.584	
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		1.697	1.985	
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		1.218	1.424	
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		141	166	
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		238	278	
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		87	102	
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		13	15	
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)		257	301	
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		170	199	
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		87	102	



1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)	58	
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	38	
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	3	
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	12	
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	5	
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	284	298
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		14
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	173	173
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	25	25
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	59	59
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	25	25
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору	2	2
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	243	251
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	243	251
1204	252100	Добављачи у земљи	243	251
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)		225.801
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)		225.801
1216	291300	Обрачунати неплаћени приходи и примања		225.801
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	1.525	1.536
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	1.525	1.536
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	1.525	1.536
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.525	1.536
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	4.064	230.172
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	6.920	40.799

Датум **28.03.2024.** године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац



2. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године

Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0001

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	70.508	70.506	70.506					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	70.508	70.506	70.506					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	70.508	70.506	70.506					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	70.508	70.506	70.506					
5105	791100	Приходи из буџета	70.508	70.506	70.506					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	70.508	70.506	70.506					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	70.508	70.506	70.506					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241+5256+ 5280+5293+5309 + 5324)	70.508	70.506	70.506					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	70.508	70.506	70.506					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	70.508	70.506	70.506					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	70.508	70.506	70.506					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	70.508	70.506	70.506					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	70.508	70.506	70.506					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	70.508	70.506	70.506					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0002

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	63.500	63.500	63.500					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	63.500	63.500	63.500					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	63.500	63.500	63.500					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	63.500	63.500	63.500					
5105	791100	Приходи из буџета	63.500	63.500	63.500					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	63.500	63.500	63.500					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	63.500	63.500	63.500					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	63.500	63.500	63.500					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	63.500	63.500	63.500					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	63.500	63.500	63.500					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	63.500	63.500	63.500					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	63.500	63.500	63.500					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	63.500	63.500	63.500					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	63.500	63.500	63.500					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0003

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	116.479	116.478	116.478					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	116.479	116.478	116.478					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	116.479	116.478	116.478					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	116.479	116.478	116.478					
5105	791100	Приходи из буџета	116.479	116.478	116.478					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	116.479	116.478	116.478					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	116.479	116.478	116.478					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	116.479	116.478	116.478					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	116.479	116.478	116.478					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	116.479	116.478	116.478					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	116.479	116.478	116.478					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	116.479	116.478	116.478					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	116.479	116.478	116.478					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	116.479	116.478	116.478					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0004

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	25.023	25.022	25.022					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	25.023	25.022	25.022					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	25.023	25.022	25.022					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	25.023	25.022	25.022					
5105	791100	Приходи из буџета	25.023	25.022	25.022					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	25.023	25.022	25.022					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	25.023	25.022	25.022					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	25.023	25.022	25.022					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	25.023	25.022	25.022					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	25.023	25.022	25.022					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	25.023	25.022	25.022					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	25.023	25.022	25.022					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	25.023	25.022	25.022					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	25.023	25.022	25.022					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0005

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	220.600	220.576	220.576					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	220.600	220.576	220.576					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	220.600	220.576	220.576					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	220.600	220.576	220.576					
5105	791100	Приходи из буџета	220.600	220.576	220.576					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	220.600	220.576	220.576					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	220.600	220.576	220.576					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	220.600	220.576	220.576					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	220.600	220.576	220.576					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	220.600	220.576	220.576					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	220.600	220.576	220.576					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	220.600	220.576	220.576					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	220.600	220.576	220.576					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	220.600	220.576	220.576					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0006

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	118.000	118.000	118.000					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	118.000	118.000	118.000					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	118.000	118.000	118.000					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	118.000	118.000	118.000					
5105	791100	Приходи из буџета	118.000	118.000	118.000					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	118.000	118.000	118.000					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	118.000	118.000	118.000					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	118.000	118.000	118.000					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	118.000	118.000	118.000					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	118.000	118.000	118.000					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	118.000	118.000	118.000					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	118.000	118.000	118.000					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	118.000	118.000	118.000					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	118.000	118.000	118.000					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0007

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	43.500	43.500	43.500					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	43.500	43.500	43.500					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	43.500	43.500	43.500					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	43.500	43.500	43.500					
5105	791100	Приходи из буџета	43.500	43.500	43.500					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	43.500	43.500	43.500					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	43.500	43.500	43.500					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	43.500	43.500	43.500					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	43.500	43.500	43.500					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	43.500	43.500	43.500					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	43.500	43.500	43.500					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	43.500	43.500	43.500					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	43.500	43.500	43.500					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	43.500	43.500	43.500					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0008

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	325.000	324.999	324.999					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	325.000	324.999	324.999					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	325.000	324.999	324.999					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	325.000	324.999	324.999					
5105	791100	Приходи из буџета	325.000	324.999	324.999					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	325.000	324.999	324.999					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	325.000	324.999	324.999					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	325.000	324.999	324.999					
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	325.000	324.999	324.999					
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)	325.000	324.999	324.999					
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	325.000	324.999	324.999					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	325.000	324.999	324.999					

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	325.000	324.999	324.999					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	325.000	324.999	324.999					



Функција 840-Програм 1901-Програмска активност 0009

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	46.348	39.344	39.344					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	46.348	39.344	39.344					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	46.348	39.344	39.344					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	46.348	39.344	39.344					
5105	791100	Приходи из буџета	46.348	39.344	39.344					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	46.348	39.344	39.344					

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	46.348	39.344	39.344					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	45.848	38.847	38.847					
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	30.298	28.115	28.115					
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	23.724	23.653	23.653					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	23.724	23.653	23.653					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	3.594	3.583	3.583					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.371	2.365	2.365					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.223	1.218	1.218					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	200	196	196					
5182	413100	Накнаде у природи	200	196	196					
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	1.280	383	383					
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	500							
5186	414300	Отпремнине и помоћи	400	80	80					
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	380	303	303					
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	1.420	300	300					
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.420	300	300					
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	80							
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	80							

Извештај о ревизији
Управа за савез са црквама и верским заједницама, Београд, за 2023. годину



5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	15.500	10.732	10.732				
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	1.760	437	437				
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	10	1	1				
5201	421400	Услуге комуникација	1.300	419	419				
5202	421500	Трошкови осигурања	310						
5204	421900	Остали трошкови	140	17	17				
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	2.900	1.363	1.363				
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	900	122	122				
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	2.000	1.241	1.241				
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	7.710	7.216	7.216				
5212	423100	Административне услуге	50						
5213	423200	Компјутерске услуге	600	573	573				
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	300	208	208				
5215	423400	Услуге информисања	660	609	609				
5216	423500	Стручне услуге	3.500	3.410	3.410				
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.450	1.417	1.417				
5218	423700	Репрезентација	1.100	999	999				
5219	423900	Остале опште услуге	50						
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	500	371	371				
5223	424300	Медицинске услуге	500	371	371				
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	130						
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	130						
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	2.500	1.345	1.345				
5232	426100	Административни материјал	200	94	94				
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	500	471	471				
5235	426400	Материјали за саобраћај	1.800	780	780				
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	50						
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	50						
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50						
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	500	497	497				
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	500	497	497				
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	500	497	497				
5350	512200	Административна опрема	500	497	497				
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	46.348	39.344	39.344				

III УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине /града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	46.348	39.344	39.344					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	46.348	39.344	39.344					

Датум 28.03.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац